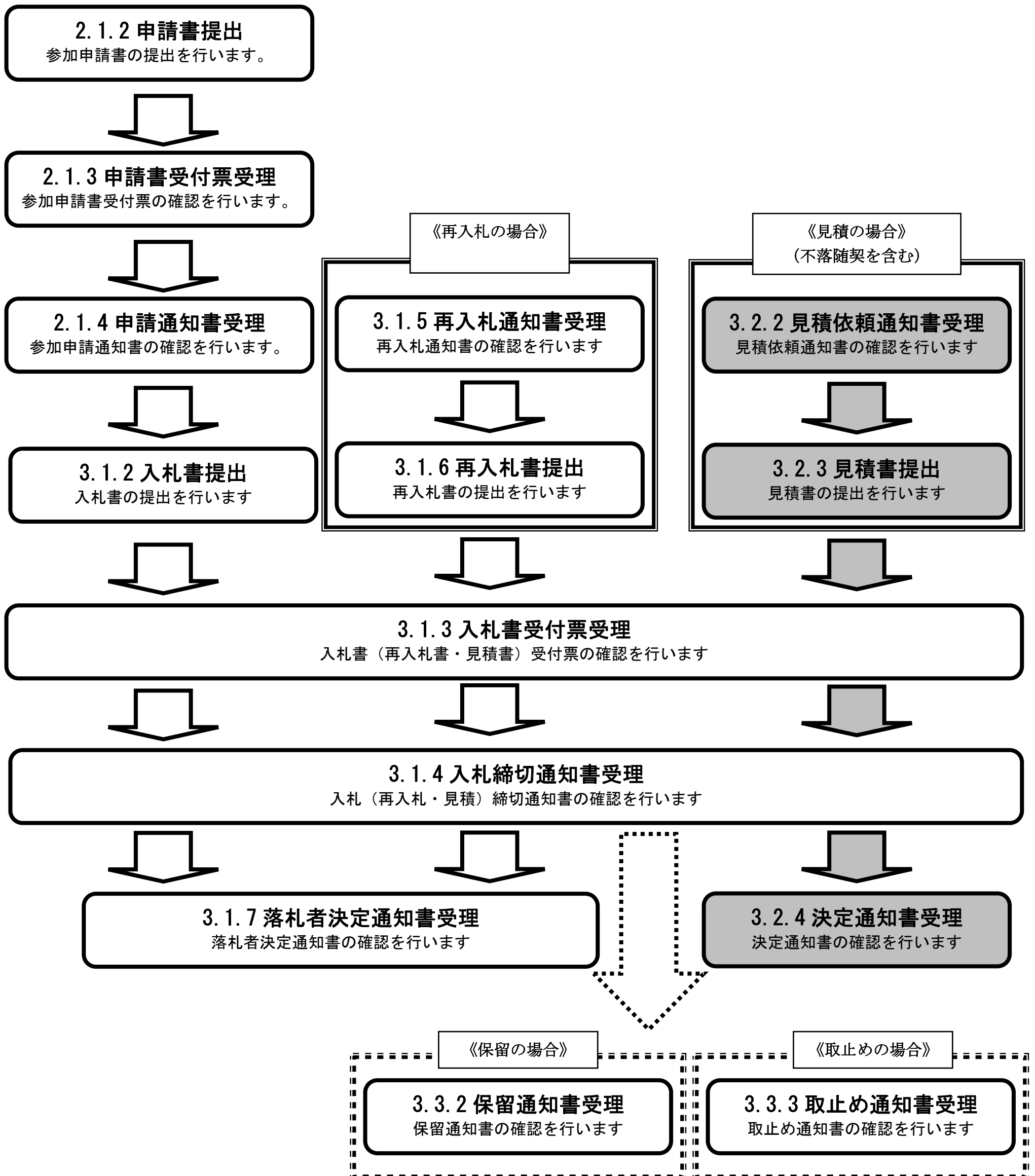
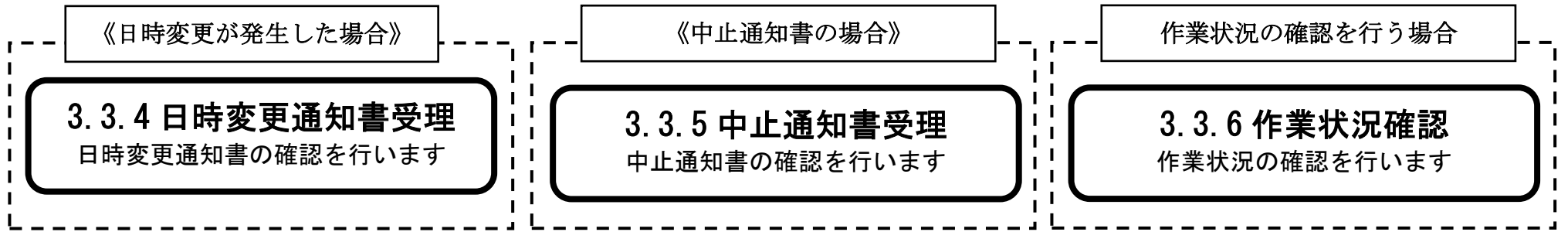


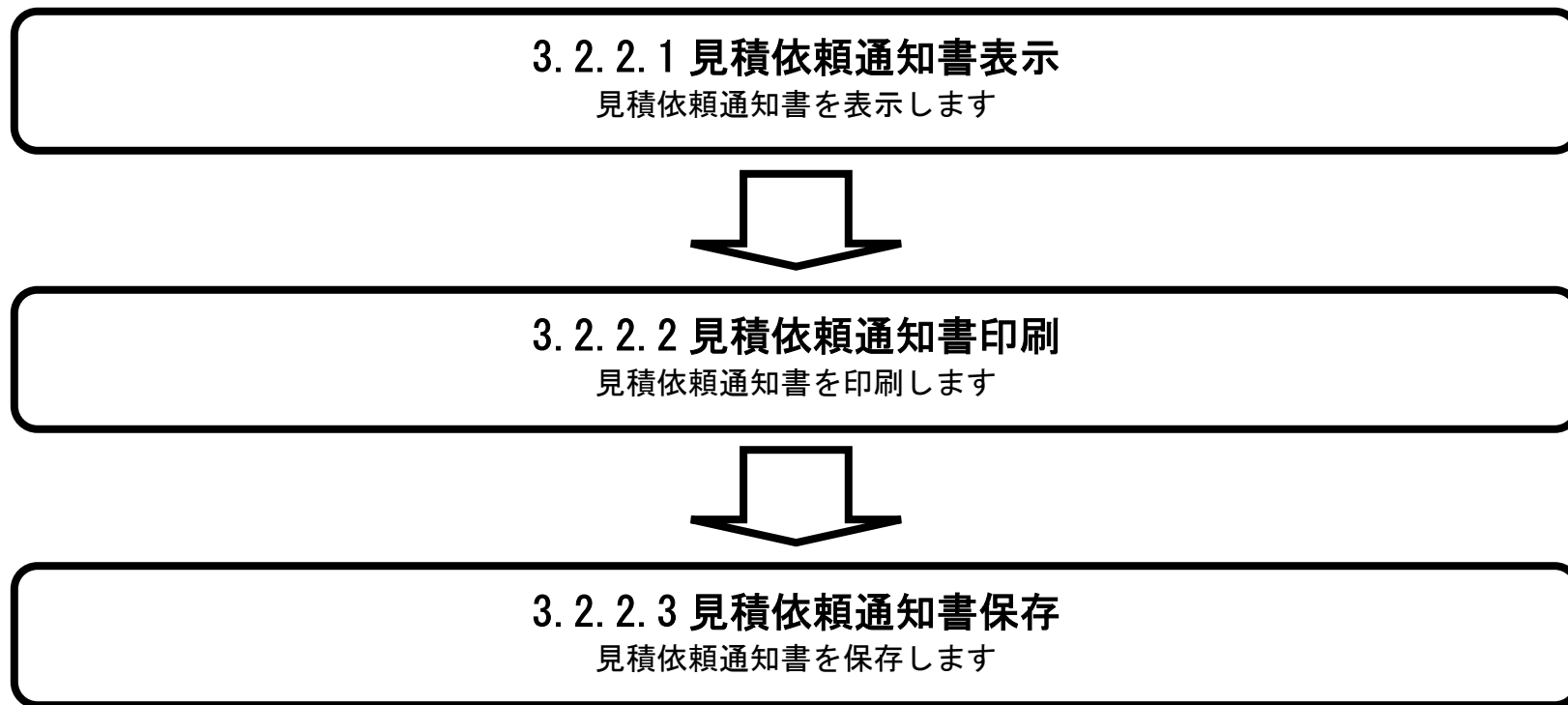
3.2. 入札以降（見積書）

3.2.1. 業務の流れ

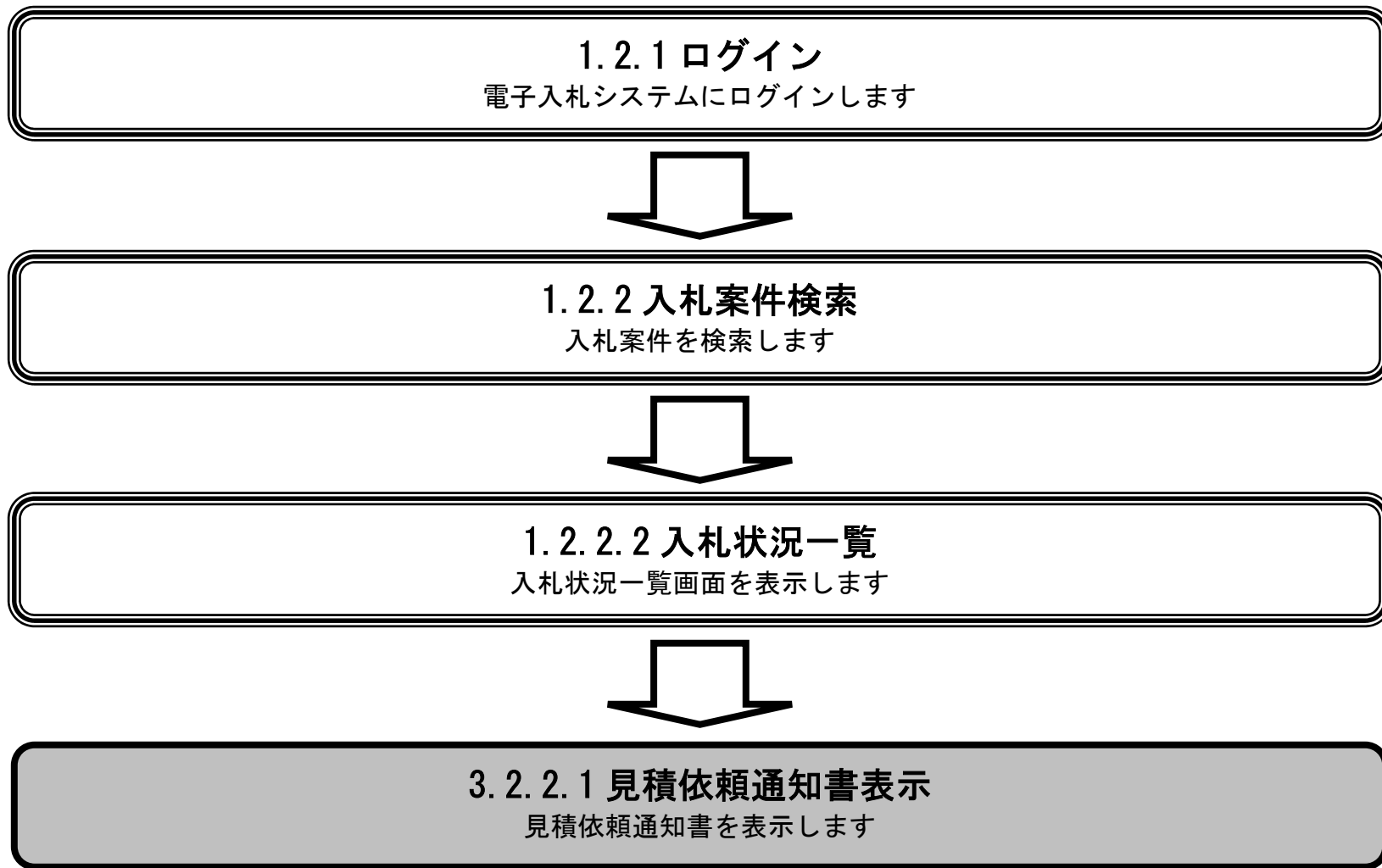




3.2.2. 見積依頼通知書受理（不落随契時）の流れ



3.2.2.1. 見積依頼通知書（不落随契時）を確認するには？



見積依頼通知書（不落随契時）を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

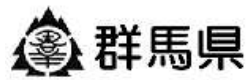
依頼通知書保存

画面説明

見積状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。



2022年03月07日 16時44分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

入札状況一覧

年度 令和3年度
業種区分 工事
調達機関(部局) 総務部
業者番号 A01990010
業者名称 〇〇建設株式会社 北関東支店
氏名 代表 太郎

表示案件 1-1
全案件数 1

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

1

最新表示

最新更新日時 2022.03.07 16:44

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/ 通知書 一覧	企業 プロバ タイ	摘発	状況
1	A工場新設土木工事	指名競争	見積書提出	提出	表示 未参照有り	変更		表示

①

表示案件 1-1
全案件数 1

1

見積依頼通知書（不落随契時）を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

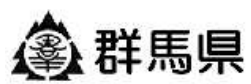
依頼通知書保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。



2022年03月07日 16時45分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積依頼通知書	令和04年03月07日 16時42分 ①	表示	未参照
1	入札締切通知書	令和04年03月07日 16時39分	表示	未参照
	入札書受付票	令和04年03月07日 16時37分	表示	未参照
通知書名		通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書		令和04年03月07日 16時37分	表示	未参照

戻る

見積依頼通知書（不落随契時）を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

発注者から発行される見積依頼通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン①を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタンを押下します（詳細については、『3.2.2.2 見積依頼通知書（不落随契時）を印刷するには？』を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタンを押下します（詳細については、『3.2.2.3 見積依頼通知書（不落随契時）を保存するには？』を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。

群馬県 2022年03月07日 16時46分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム 説明要求

令和04年03月07日

〇〇建設株式会社 北関東支店
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

見積依頼通知書

下記案件について、見積書を送信してください。

記

案件番号	202100100001033
調達案件名称	A工場新設土木工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和04年03月07日 16時42分
見積締切予定日時	令和04年03月08日 16時41分
開封予定日時	令和04年03月08日 16時42分
最低金額	50,000,000円(税抜き)
理由	〇〇のため。

印刷 保存 ① 戻る ②

3.2.2.2. 見積依頼通知書（不落随契時）を印刷するには？



見積依頼通知書（不落随契時）を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

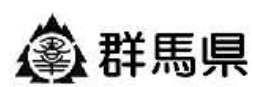
依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて見積依頼通知書印刷画面を表示します。



2022年03月07日 16時46分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

令和04年03月07日

〇〇建設株式会社 北関東支店
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

見積依頼通知書

下記案件について、見積書を送信してください。

記

案件番号	202100100001033
調達案件名称	A工場新設土木工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和04年03月07日 16時42分
見積締切予定日時	令和04年03月08日 16時41分
開封予定日時	令和04年03月08日 16時42分
最低金額	50,000,000円(税抜き)
理由	〇〇のため。

①

印刷

保存

戻る

見積依頼通知書（不落随契時）を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を印刷するための画面です。

操作手順

キーボードの **Ctrl + P** を押下します。

印刷終了後、ブラウザ右上の「×」ボタンで画面を閉じて、見積依頼通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

見積依頼通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能をご使用願います。

令和04年03月07日

〇〇建設株式会社 北関東支店
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

見積依頼通知書

下記案件について、見積書を送信してください。

記

案件番号	202100100001033
調達案件名称	A工場新設土木工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和04年03月07日 16時42分
見積締切予定日時	令和04年03月08日 16時41分
開封予定日時	令和04年03月08日 16時42分
最低金額	50,000,000円(税抜き)
理由	〇〇のため。

3.2.2.3. 見積依頼通知書（不落随契時）を保存するには？



見積依頼通知書（不落随契時）を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

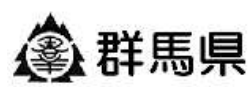
依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル保存ダイアログを表示します。



2022年03月07日 16時46分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

令和04年03月07日

〇〇建設株式会社 北関東支店
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

見積依頼通知書

下記案件について、見積書を送信してください。

記

案件番号	202100100001033
調達案件名称	A工場新設土木工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和04年03月07日 16時42分
見積締切予定日時	令和04年03月08日 16時41分
開封予定日時	令和04年03月08日 16時42分
最低金額	50,000,000円(税抜き)
理由	〇〇のため。

①

印刷

保存

戻る

見積依頼通知書（不落随契時）を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

【ファイル保存ダイアログ】
見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン①押下します。

※ セキュリティの関係上、直接開かずに一度保存を行いウイルスチェックを行ってから開くことをお勧めします。



群馬県

2022年03月07日 16時46分

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

□建設株式会社 北関東支店
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

見積依頼通知書

下記案件について、見積書を送信してください。

記

案件番号	202100100001033
調達案件名称	A工場新設土木工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和04年03月07日 16時42分
見積締切予定日時	令和04年03月08日 16時41分
開封予定日時	令和04年03月08日 16時42分
最低金額	50,000,000円(税抜き)
理由	〇〇のため。

印刷

保存

戻る

Mitsumorilrai.xml で行う操作を選んでください。

開く

名前を付けて...

①

見積依頼通知書（不落随契時）を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

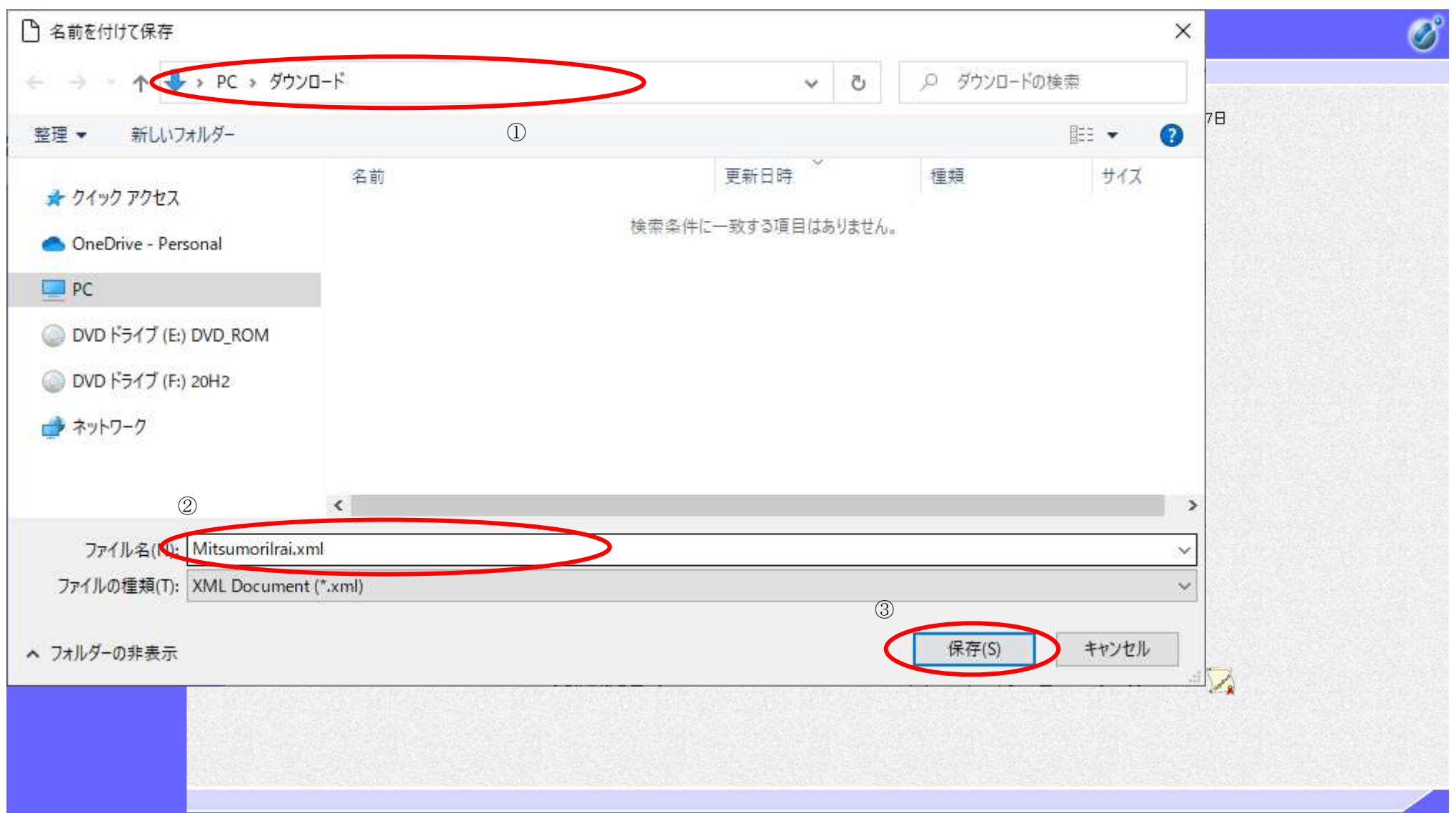
依頼通知書保存

画面説明

【ファイル保存ダイアログ】
見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.2.3. 見積書提出の流れ

3.2.3.1 見積書提出
見積書を提出します

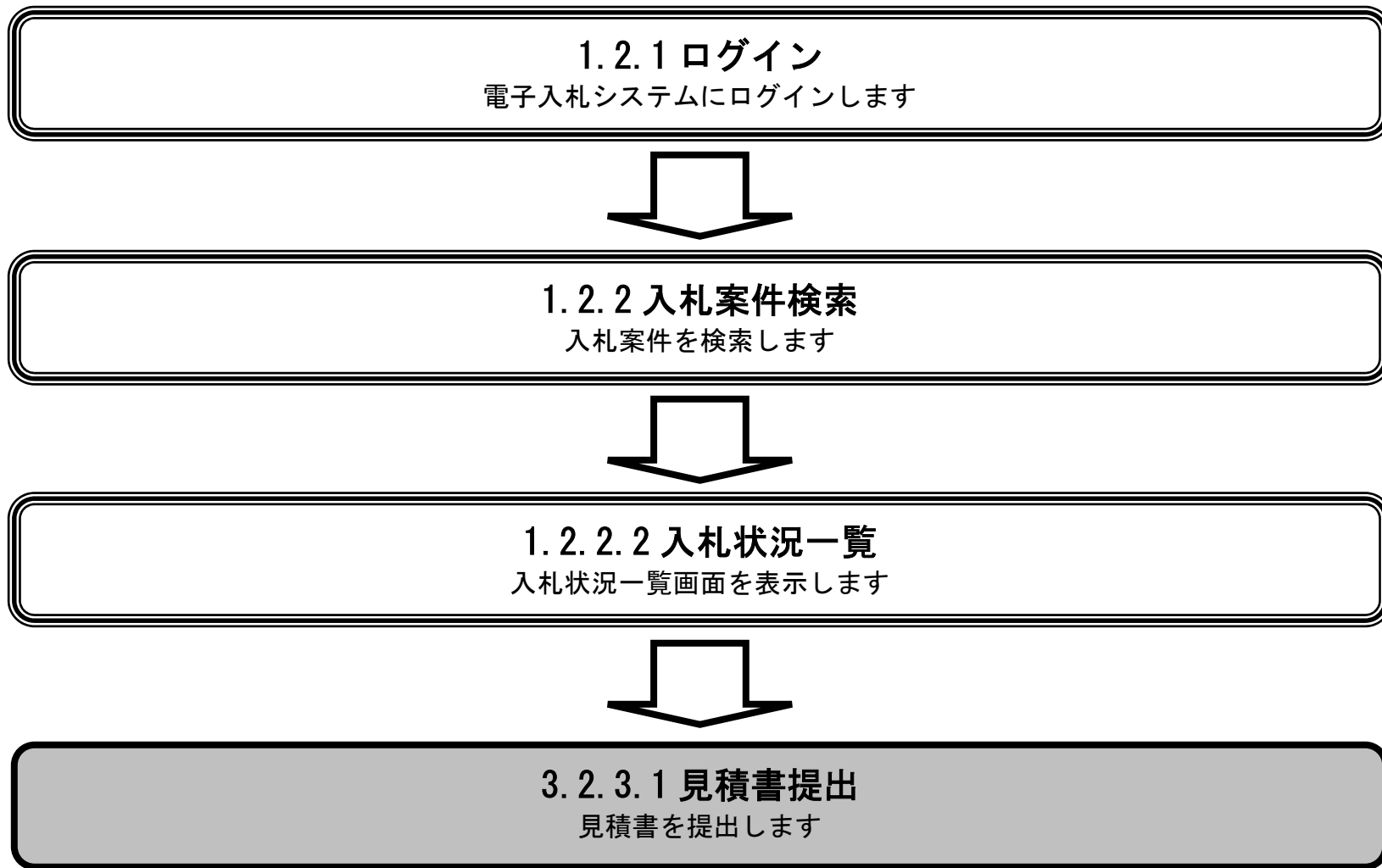


3.2.3.2 見積書受信確認通知印刷
見積書受信確認通知を印刷します



3.2.3.3 見積書受信確認通知保存
見積書受信確認通知を保存します

3.2.3.1. 見積書を提出するには？



見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

見積書提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

「入札／再入札／見積」欄の**見積書提出ボタン**①を押下します。

【補足説明】

辞退届を提出する場合は、辞退届カラムの提出ボタンを押下します。



2022年03月07日 17時15分

CALS/EC 電子入札システム

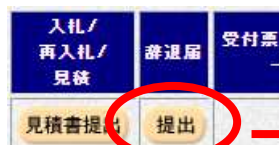
入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

入札状況一覧

年度	令和3年度								表示案件 1-1 全案件数 1
業種区分	工事								
調達機関(部局)	総務部								
業者番号	A01990010								
業者名称	〇〇建設株式会社 北関東支店								
氏名	代表 太郎								
案件表示順序	案件番号	<input checked="" type="radio"/> 昇順 <input type="radio"/> 降順							最新表示
									最新更新日時 2022.03.07 17:15
番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロバ ティ	摘発	状況	
1	A工場新設土木工事	随意契約	① 見積書提出	提出					表示案件 1-1 全案件数 1

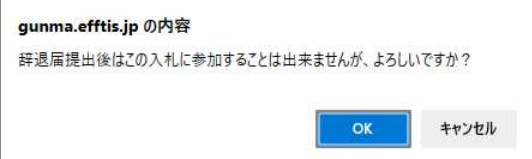
【補足説明：辞退届を提出する場合】



辞退届カラムの提出ボタンを押下します。

辞退届の提出画面（右図）から、辞退理由を入力し、提出内容確認ボタンを押下します。

次の画面で辞退届を印刷し、辞退届提出ボタンを押下すると、確認メッセージが表示されますので、内容を確認しOKボタンを押下します。



辞退届を提出すると、摘要カラムに「辞退」と表示されます。

辞退届

発注者名称	総務部
案件番号	202200100000509
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1回目
締切日時	令和05年03月14日 17時00分

業者番号	A00009991
業者名称	群馬工事テスト業者01
氏名	群馬工事代表01
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	群馬工事テスト業者01
氏名	群馬工事代表01
住所	群馬県前橋市大手町1-1-1
電話番号	027-226-3533
E-Mail	test@test.com
辞退理由	<input type="text"/>

受付票/通知書 一覧	企業 プロバ ティ	摘発	状況
表示	変更	辞退	表示

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書提出画面】

見積書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、**提出内容確認ボタン①**を押下します。

【補足説明】

※ 内訳書欄は、当該案件の内訳書提出が「有」且つ初回入札（執行回数が1回目）の場合にのみ表示されます。

※ 内訳書欄が表示されている場合は、**参照ボタン②**を押下し内訳書を選択後、**内訳書追加ボタン③**を押下することにより、“内訳書”を付加して下さい。

項目説明

No	項目名	入出力	文字種	文字長 (byte)	入力条件	備考
1	案件情報	O	—	—	—	案件情報（発注者名称、案件番号、調達案件名称、執行回数、締切日時）を表示します。
2	入札金額	I	半角数	~18	必須	入札金額を入力します。
3	入札金額（カンマ編集）	O	半角英数字	~23	—	入札金額をカンマ「,」編集したものを表示します。
4	入札金額（単位編集）	O	全角	~44	—	入札金額を単位編集したものを表示します。
5	くじ入力番号	I	半角数	3	条件により 必須	電子くじ案件の場合は、必須入力の項目を追加します。
6	内訳書	O	—	—	—	追加された内訳書のファイルパスと名称を表示します。
7	内訳書追加ボタン	—	—	—	—	参照欄に追加されたファイルを内訳書として追加します。
8	参照	I	—	—	—	参照したファイルのパスとファイル名を表示します。
9	参照ボタン	—	—	—	—	ファイル参照ダイアログを表示します。
10	業者番号	O	—	—	—	該当業者の業者番号を表示します。
11	業者名称	O	—	—	—	該当業者の業者名称を表示します。
12	企業体名称	O	—	—	—	JV参加の場合に、企業体名称を表示します。
13	氏名	O	—	—	—	該当業者の代表者名称を表示します。
14	商号（連絡先名称）	I	全角	~120	必須	該当案件に対する該当業者の連絡先商号名称を入力します。
15	氏名	I	全半角	~40	必須	該当案件に対する該当業者の連絡先担当者名を入力します。
16	住所	I	全角	~120	必須	該当案件に対する該当業者の連絡先住所を入力します。
17	電話番号	I	電話番号	~25	必須	該当案件に対する該当業者の連絡先電話番号を入力します。
18	E-mail	I	半角英数字	~100	必須	該当案件に対する該当業者の連絡先 E-Mail アドレスを入力します。
19	提出内容確認ボタン	—	—	—	—	「見積書提出内容確認」画面へ遷移します。
20	戻る	—	—	—	—	「入札状況一覧」画面へ戻ります。



2022年03月07日 17時19分

入札情報公開システム 電子入札システム

CALS/EC 電子入札システム

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

見積書

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分

見積金額[半角で入力してください]

(入力欄)	(表示欄)	
<input type="text" value="50000000"/>	円(税抜き)	50,000,000 円(税抜き)
		5000万 円(税抜き)

<じ入力番号

群馬県財務規則及び群馬県建設工事執行規程を了承の上、次のとおり見積します。 ②

内訳書 ③ 内訳書追加 参照 ②

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。
 ファイルの選択は1行毎に行ってください。
 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

業者番号	A01990010
業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	<input type="text" value="総務部総務課"/>
氏名	<input type="text" value="建設 太郎"/>
住所	<input type="text" value="群馬県〇〇市△△町等1-2-300"/>
電話番号	<input type="text" value="012-987-6577"/>
E-Mail	<input type="text" value="testmail_gunma@test_test_test.jp"/>

提出内容確認 ①
戻る

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書内容確認画面】
見積書の提出内容確認後、提出するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて見積書印刷画面を表示します。

2022年03月07日 17時21分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム 説明要求

見積書

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
見積金額 (入力欄)	(表示欄) 50000000 円(税抜き)
	50,000,000 円(税抜き) 5000万 円(税抜き)
<J入力番号	971
群馬県財務規則及び群馬県建設工事執行規程を了承の上、次のとおり見積ります。	
内訳書	D#添付資料.txt
業者番号	A01990010
業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp

① 印刷

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

見積書提出 戻る

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

見積書の印刷画面です。

操作手順

キーボードの **Ctrl + P** を押下します。

印刷終了後、ブラウザ右上の「×」ボタンで画面を閉じて、見積書画面に戻って下さい。

【補足説明】

見積書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能をご使用願います

見積書

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
見積金額	50,000,000 円(税抜き)
くじ入力番号	971
群馬県財務規則及び群馬県建設工事執行規程を了承の上、次のとおり見積します。	
内訳書	D:\添付資料.txt
業者番号	A01990010
業者名称	〇〇建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書内容確認画面】
見積書の提出内容確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**見積書提出ボタン**①を押下します。


群馬県

2022年03月07日 17時21分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム
電子入札システム
説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

見積書

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
見積金額 (入力欄)	(表示欄) 50000000 円(税抜き) 50,000,000 円(税抜き) 5000万 円(税抜き)
<じ入力番号	971

群馬県財務規則及び群馬県建設工事執行規程を了承の上、次のとおり見積します。

内訳書	D*添付資料.txt
業者番号	A01990010
業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

①

印刷
見積書提出
戻る

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書内容確認画面】
見積書の提出内容確認後、提出するための画面です。

操作手順

見積書を提出して良ければ、ダイアログの **OK ボタン**①を押下します。

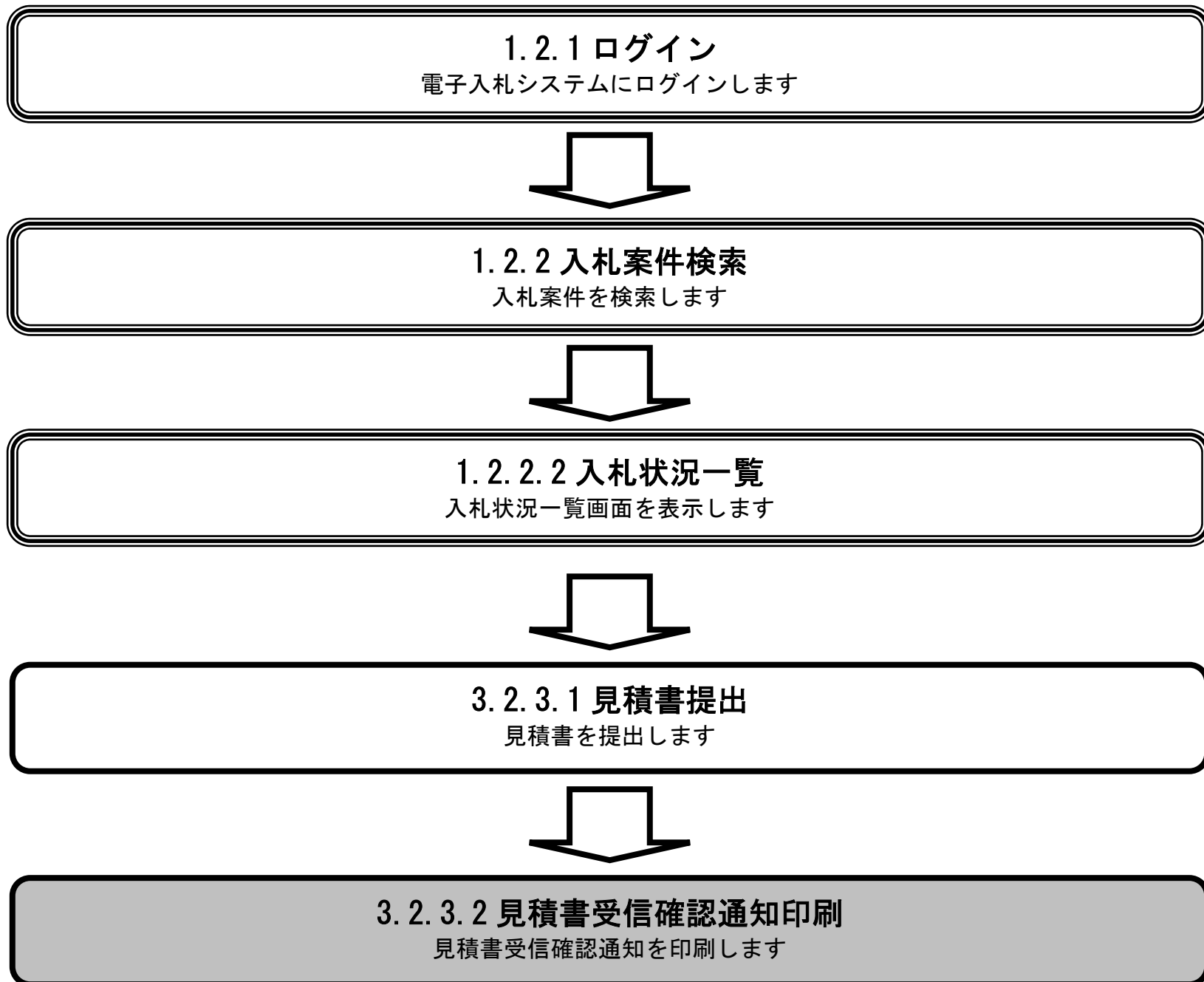
電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。
なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

The screenshot shows the '見積書提出' (Bid Submission) screen in the '群馬県 入札情報公開システム 電子入札システム' (Gunma Prefecture Bid Information Disclosure System Electronic Bid System). A confirmation dialog box is displayed, asking '見積書を提出しますよろしいですか？' (Do you wish to submit the bid?). The 'OK' button is circled in red and labeled with a circled '1'. Below the dialog, the bid submission form is visible, containing the following information:

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
見積金額 (入力欄)	(表示欄) 50000000 円(税抜き)
	50,000,000 円(税抜き) 5000万 円(税抜き)
<J入力番号	971
群馬県財務規則及び群馬県建設工事執行規程を了承の上、次のとおり見積ります。	
内訳書	D*添付資料.txt
業者番号	A01990010
業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp

At the bottom of the form, there is a red instruction: '印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください' (Please print first, then click the bid submission button). Below this instruction are three buttons: '印刷' (Print), '見積書提出' (Submit Bid), and '戻る' (Back).

3.2.3.2. 見積書受信確認通知を印刷するには？



見積書受信確認通知を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知印刷

画面説明

見積書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて見積書受信確認通知印刷画面を表示します。

【補足説明】

入札状況一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



2022年03月07日 17時27分

CALSI/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
業者番号	A01990010
業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp
受信日時	令和04年03月07日 17時26分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

①

印刷

見積書保存

入札状況一覧

見積書受信確認通知を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知印刷

画面説明

【新規ウィンドウ】
見積書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

キーボードの **Ctrl + P** を押下します。

印刷終了後、ブラウザ右上の「×」ボタンで画面を閉じて、見積書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

- ・見積書受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能をご使用願います。
- ・**「見積書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。**

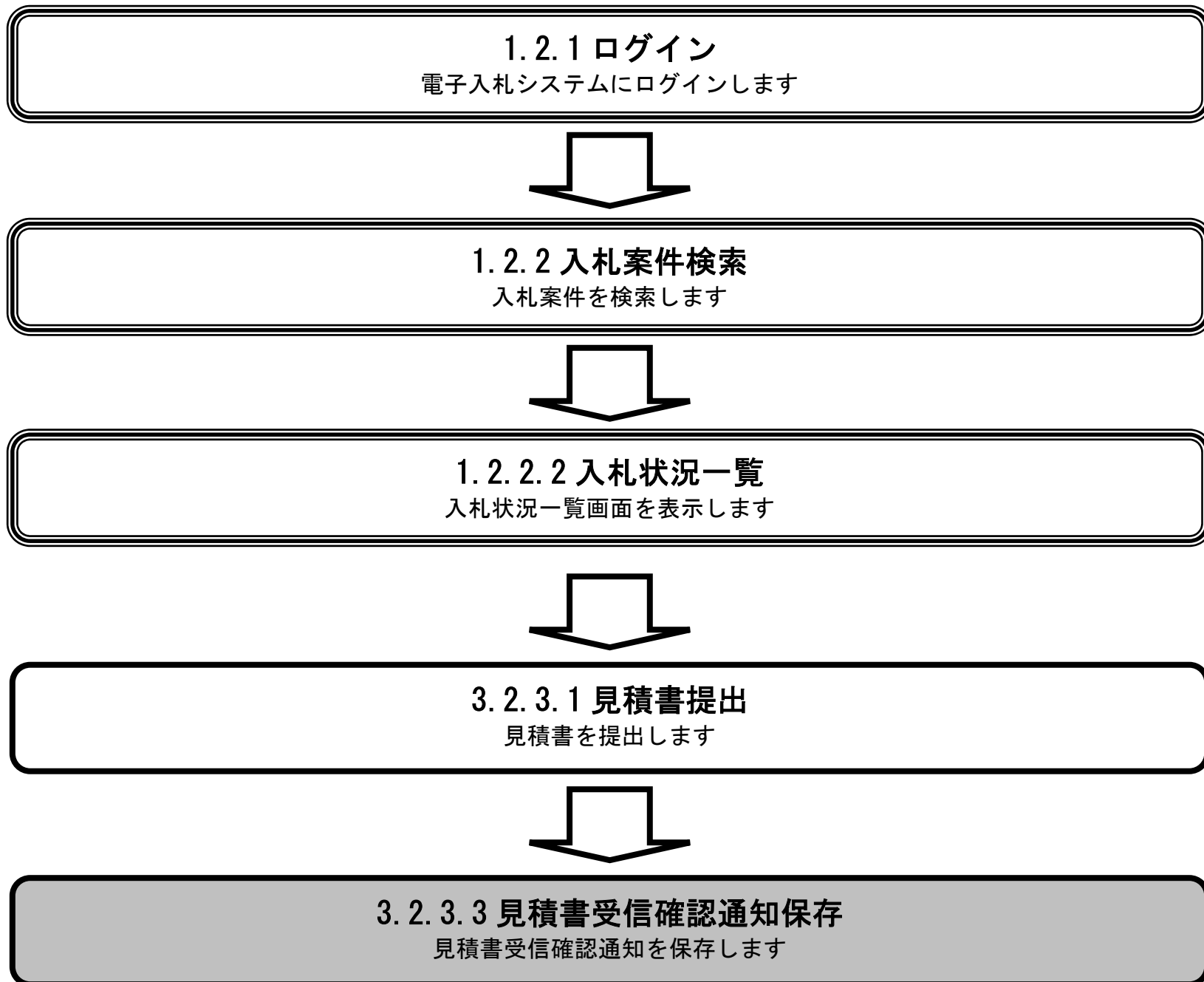
ここまでの、「見積書提出」の操作となります。

見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
業者番号	A01990010
業者名称	〇〇建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp
受信日時	令和04年03月07日 17時26分

3.2.3.3. 見積書受信確認通知を保存するには？



見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知保存

画面説明

見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル保存ダイアログを表示します。



2022年03月07日 17時27分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
業者番号	A01990010
業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp
受信日時	令和04年03月07日 17時26分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

①

印刷

見積書保存

入札状況一覧

見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知保存

画面説明

【ファイル保存ダイアログ】
見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

見積書受信確認通知を保存する場合は、**名前を付けて保存ボタン①**を押下します。

※ セキュリティの関係上、直接開かずに一度保存を行いウィルスチェックを行ってから開くことをお勧めします。

The screenshot displays the 'Mitsumori' (見積書) confirmation screen. At the top, it shows the date and time: 2022年03月07日 17時31分. The page title is '見積書受信確認通知' (Bid Confirmation Notification). Below the title, there is a table of bid details:

発注者名称	総務部
案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年03月07日 20時00分
業者番号	A01990010
業者名称	〇〇建設株式会社 北関東支店
氏名	代表 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	総務部総務課
氏名	建設 太郎
住所	群馬県〇〇市△△町等1-2-300
電話番号	012-987-6577
E-Mail	testmail_gunma@test_test_test.jp
受信日時	令和04年03月07日 17時26分

Below the table, there is a red instruction: **印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください**. At the bottom, there are three buttons: '印刷' (Print), '見積書保存' (Save Bid), and '入札状況一覧' (View Bid Status).

Overlaid on the right side of the screenshot is a file save dialog box titled 'Mitsumori.xml で行う操作を選んでください。' (Please select the operation to perform with Mitsumori.xml). The dialog has two buttons: '開く' (Open) and '名前を付けて...' (Save with name...). The '名前を付けて...' button is circled in red and labeled with a circled '1' (①).

見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

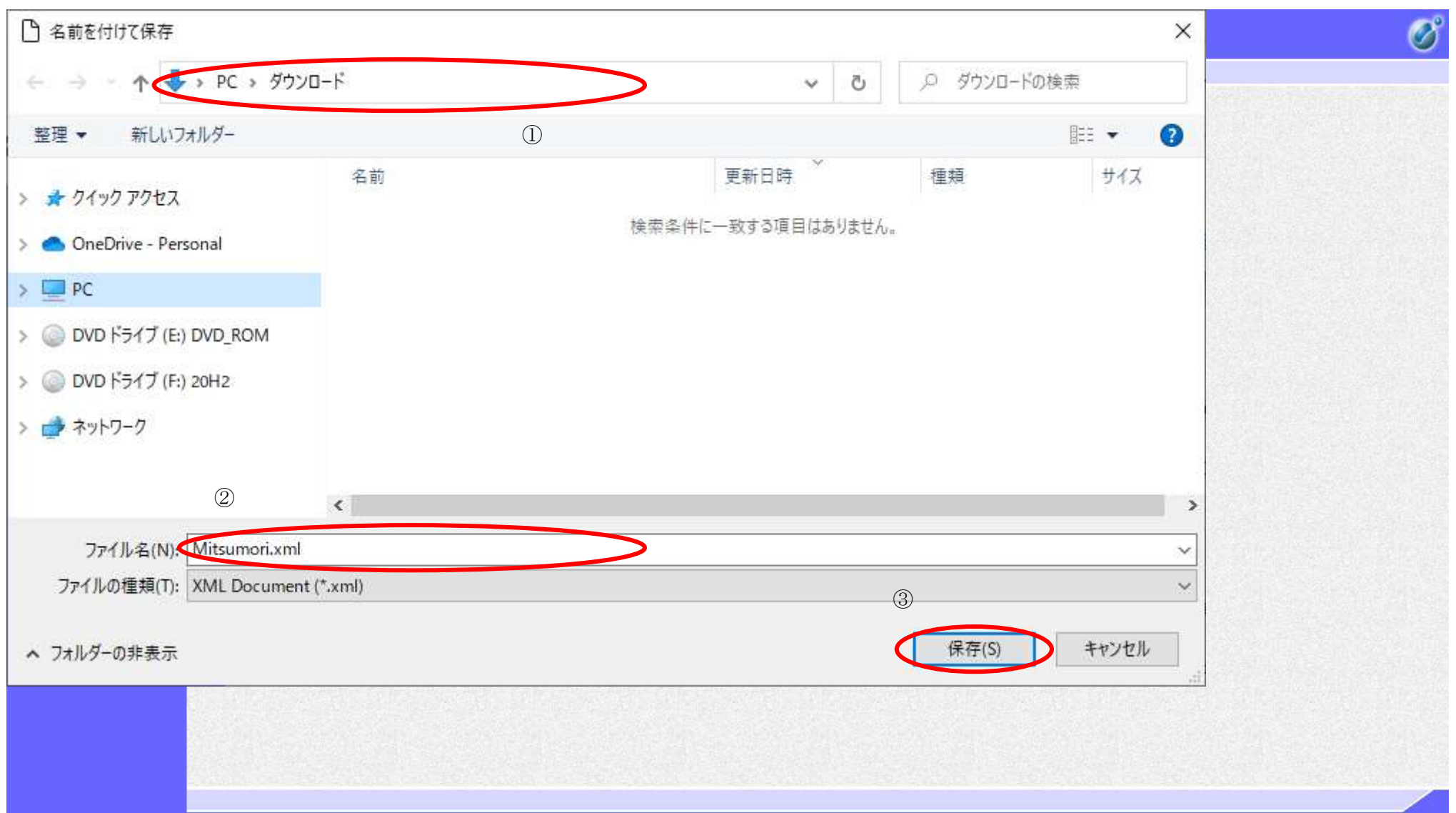
受信確認通知保存

画面説明

【ファイル保存ダイアログ】
見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択しファイル保存ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.2.4. 決定通知書受理の流れ

3.2.4.1 決定通知書表示
決定通知書を表示します

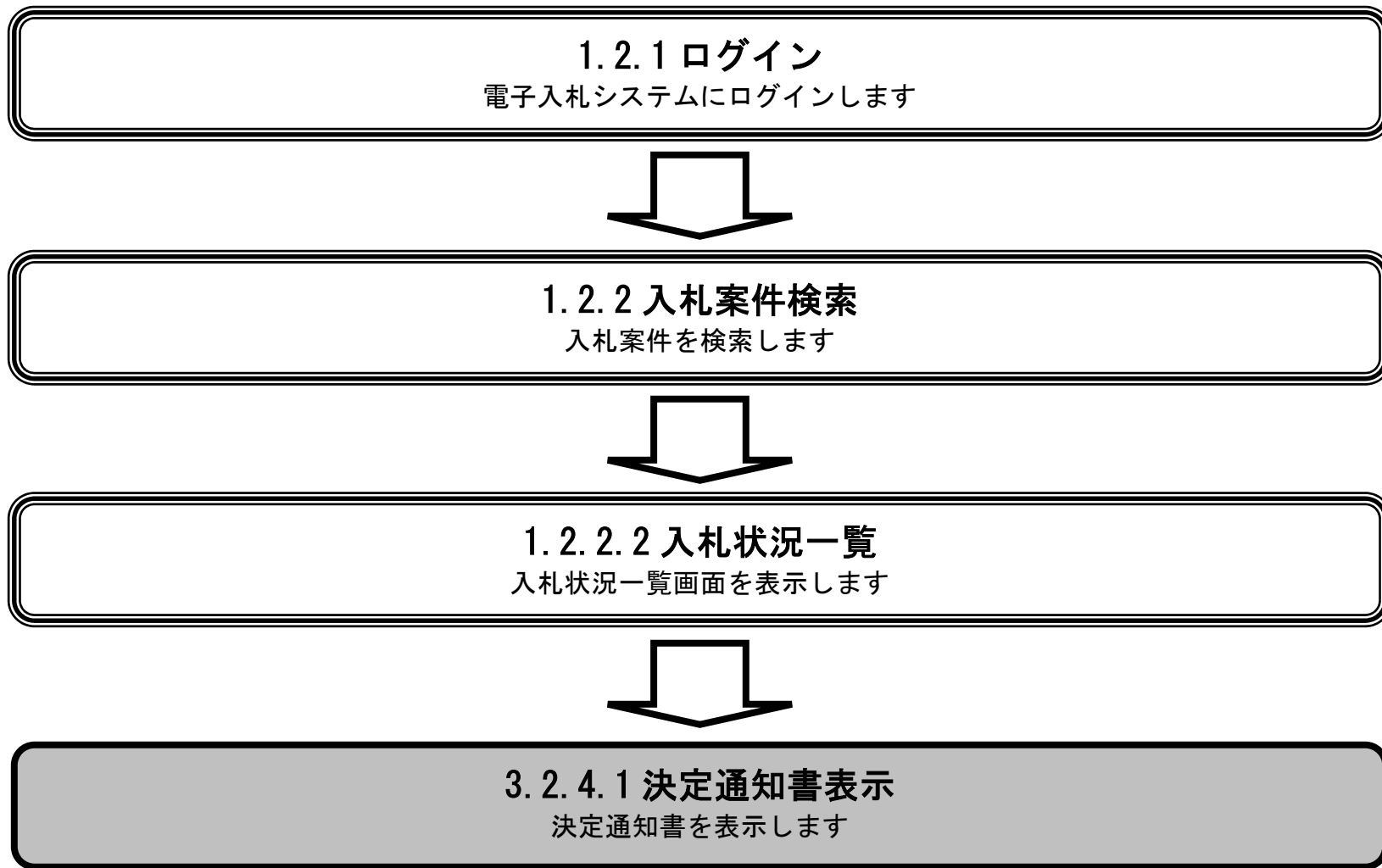


3.2.4.2 決定通知書印刷
決定通知書を印刷します



3.2.4.3 決定通知書保存
決定通知書を保存します

3.2.4.1. 決定通知書を確認するには？



決定通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

見積状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。



2022年03月07日 17時42分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

入札状況一覧

年度 令和3年度
業種区分 工事
調達機関(部局) 総務部
業者番号 A01990010
業者名称 □□建設株式会社 北関東支店
氏名 代表 太郎

表示案件 1-1
全案件数 1

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

最新表示

最新更新日時 2022.03.07 17:42

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	抽籤	状況
1	A工場新設土木工事	随意契約			表示 未参照有り	変更		表示

①

表示案件 1-1
全案件数 1

決定通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。



2022年03月07日 17時43分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	決定通知書	令和04年03月07日 17時41分	表示	未参照
	見積締切通知書	令和04年03月07日 17時37分	表示	未参照
	見積書受付票	令和04年03月07日 17時27分	表示	未参照
通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認	
日時変更通知書	令和04年03月07日 17時35分	表示	未参照	

戻る

決定通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

発注者から発行される決定通知書を開覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン①を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタンを押下します（詳細については、『3.2.4.2 決定通知書を印刷するには？』を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタンを押下します（詳細については、『3.2.4.3 決定通知書を保存するには？』を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。



2022年03月07日 17時44分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

令和04年03月07日

〇〇建設株式会社 北関東支店
代表取締役
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
開札日時	令和04年03月07日 17時40分
落札業者名称	〇〇建設株式会社 北関東支店
落札金額	50,000,000 円(税抜き)

印刷

保存

戻る

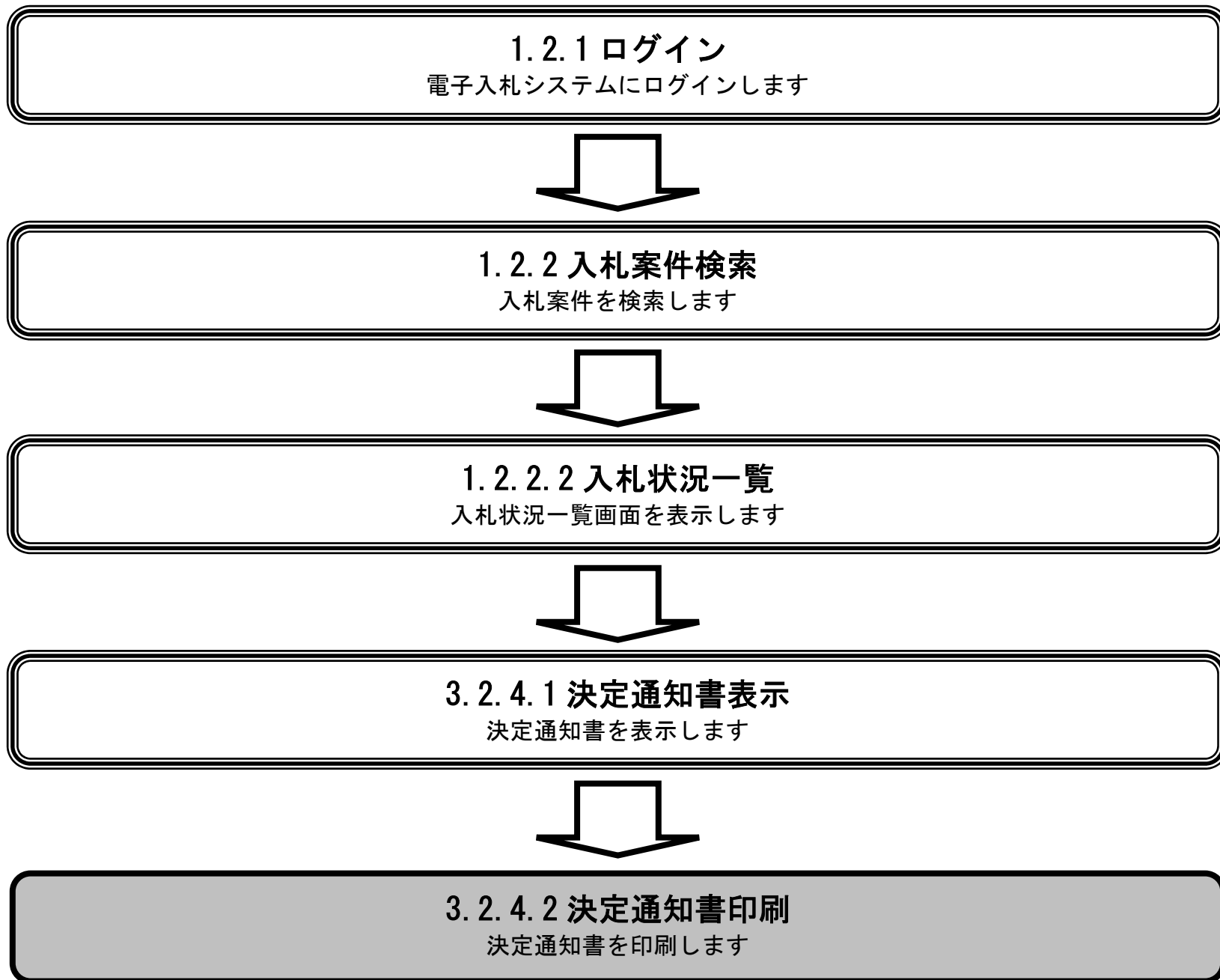
②



①



3.2.4.2. 決定通知書を印刷するには？



決定通知書を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

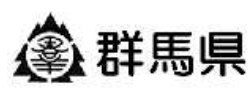
決定通知保存

画面説明

決定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて決定通知書印刷画面を表示します。



2022年03月07日 17時44分

CALSI/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

令和04年03月07日

□□建設株式会社 北関東支店
代表取締役
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
開札日時	令和04年03月07日 17時40分
落札業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
落札金額	50,000,000 円(税抜き)

①

印刷

保存

戻る

決定通知書を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

決定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

キーボードの **Ctrl + P** を押下します。

印刷終了後、ブラウザ右上の「×」ボタンで画面を閉じて、決定通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

決定通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能をご使用願います。

令和04年03月07日

□□建設株式会社 北関東支店
代表取締役
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
開札日時	令和04年03月07日 17時40分
落札業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
落札金額	50,000,000 円(税抜き)

3.2.4.3. 決定通知書を保存するには？

決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル保存ダイアログを表示します。



2022年03月07日 17時44分

CALSI/EC 電子入札システム

入札情報公開システム 電子入札システム

説明要求

- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

令和04年03月07日

□□建設株式会社 北関東支店
代表取締役
代表 太郎 様

群馬県
群馬県知事
群馬 一郎

決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
開札日時	令和04年03月07日 17時40分
落札業者名称	□□建設株式会社 北関東支店
落札金額	50,000,000 円(税抜き)

①

印刷

保存

戻る

決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

【ファイル保存ダイアログ】
決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

名前を付けて保存ボタン①を押下します。

※ セキュリティの関係上、直接開かずに一度保存を行いウィルスチェックを行ってから開くことをお勧めします。

The screenshot displays the '群馬県' (Gunma Prefecture) electronic bid system interface. At the top, the date and time are '2022年03月07日 17時48分'. The main content area shows a '決定通知書' (Decision Notification) for a bid. The notification text states: '下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。' (Regarding the case below, we notify you that the following person has won the bid.)

The notification details are as follows:

案件番号	202100100001034
調達案件名称	A工場新設土木工事
開札日時	令和04年03月07日 17時40分
落札業者名称	〇〇建設株式会社 北関東支店
落札金額	50,000,000 円(税抜き)

At the bottom of the notification, there are buttons for '印刷' (Print), '保存' (Save), and '戻る' (Back). A dialog box is overlaid on the right side of the screen, titled 'Kettei.xml で行う操作を選んでください。' (Please select the operation to perform with Kettei.xml). The dialog has two buttons: '開く' (Open) and '名前を付けて...' (Save with name...). The '名前を付けて...' button is circled in red and labeled with a circled '1' (①), indicating the step to click.

決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

【ファイル保存ダイアログ】
決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。

