

# ぐんま電子入札共同システム 説明会

令和5年9月5日、6日（午前・午後）  
群馬県地域防災センター 2階 研修室

主催 群馬県

共催 群馬県CALS/EC市町村推進協議会

# 目次

1. システム概要
2. 情報提供および自習用教材
3. 入札参加資格申請スケジュール
4. 入札参加資格申請の手続き
5. 入札参加資格申請の端末操作イメージ
6. ヘルプデスク

# 1. システム概要

## ぐんま電子入札共同システム概要



受注者

### 入札参加資格申請

### 競争入札参加資格 申請受付システム

入札に参加するための資格申請を行います。申請先団体から認定されると、入札に参加可能となります。

### 発注予定情報の告知

### 入札情報公開システム

発注予定情報の告知や入札結果の公表を行います。

### 入札・開札

### 電子入札システム

入札、入札結果の受理、再入札等を行います。

### 入札結果の公表

### 入札情報公開システム

発注予定情報の告知や入札結果の公表を行います。

## 2. 情報提供および自習用教材

### ■ 「ぐんま電子入札共同システム」ホームページ

<https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/>

- 入札参加資格申請受付、電子入札システムへのログイン
- 緊急のお知らせ、最新情報の入手
- 操作マニュアルのダウンロード
- 自習用教材の利用

The screenshot shows the homepage of the Gunma Electronic Bidding System. The browser address bar displays the URL <https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/portal/Begginer/index.h...>. The page title is "ぐんま電子入札共同システム" (Gunma Electronic Bidding System). The main navigation bar includes links for "トップメニュー" (Top Menu), "初めてご利用される方へ" (For first-time users), "マニュアル/自習用教材" (Manual/Self-study materials), and "入札参加資格申請の受付について" (About bidding qualification application). Below the navigation bar, there are sections for "ご案内" (Guidance), "各システムへのリンク" (Links to various systems), and "お問合せ/ヘルプデスク" (Inquiry/Help Desk). The "初めてご利用される方へ" section contains text about the system's requirements and a list of steps for using the bidding system, including preparing a PC, software, and network. The footer of the page states "All Rights Reserved, Copyright(c) Gunma Prefecture." and "このサイトは、群馬県CALS/E C市町村推進協議会が運営するポータルサイトです。" (This site is operated by the Gunma Prefecture CALS/E C City/Town/Village Promotion Association as a portal site).

### 3. 入札参加資格申請スケジュール 全体スケジュール

R5. 9. 5

ぐんま電子入札共同システム説明会（～ R5. 9. 6）

R5. 10. 2

物品・役務 定期申請受付開始（～ R5. 10. 31）

R5. 12. 6

建設コンサル 定期申請受付開始（～ R5. 12. 22）

R6. 1. 5

建設工事 定期申請受付開始（～ R6. 1. 30）

R6. 4. 1

資格審査結果通知メールの送信

### 3. 入札参加資格申請スケジュール

## 入札参加資格定期申請受付スケジュール

- 物品・役務

令和5年10月2日(月)～令和5年10月31日(火)

- 建設コンサル

令和5年12月6日(水)～令和5年12月22日(金)

- 建設工事

令和6年 1月5日(金)～令和6年1月30日(火)

※添付書類は必着となります。

審査を行う都合上、余裕を持って申請してください。

**詳細はホームページをご参照ください。**

## 4. 入札参加資格申請の手続き システムを利用するためには

- インターネット接続回線（インターネットプロバイダへの加入）
- パソコンの準備（推奨仕様）

OS ※1	ウェブブラウザ ※2	CPU	メモリ
Windows 10	Microsoft Edge	Core Duo 1.6GHz	1.0GB以上
Windows 11	Google Chrome	同等以上	

※1 Macには対応していません。

※2 Internet Explorerには対応していません。

- メールを受信できる環境

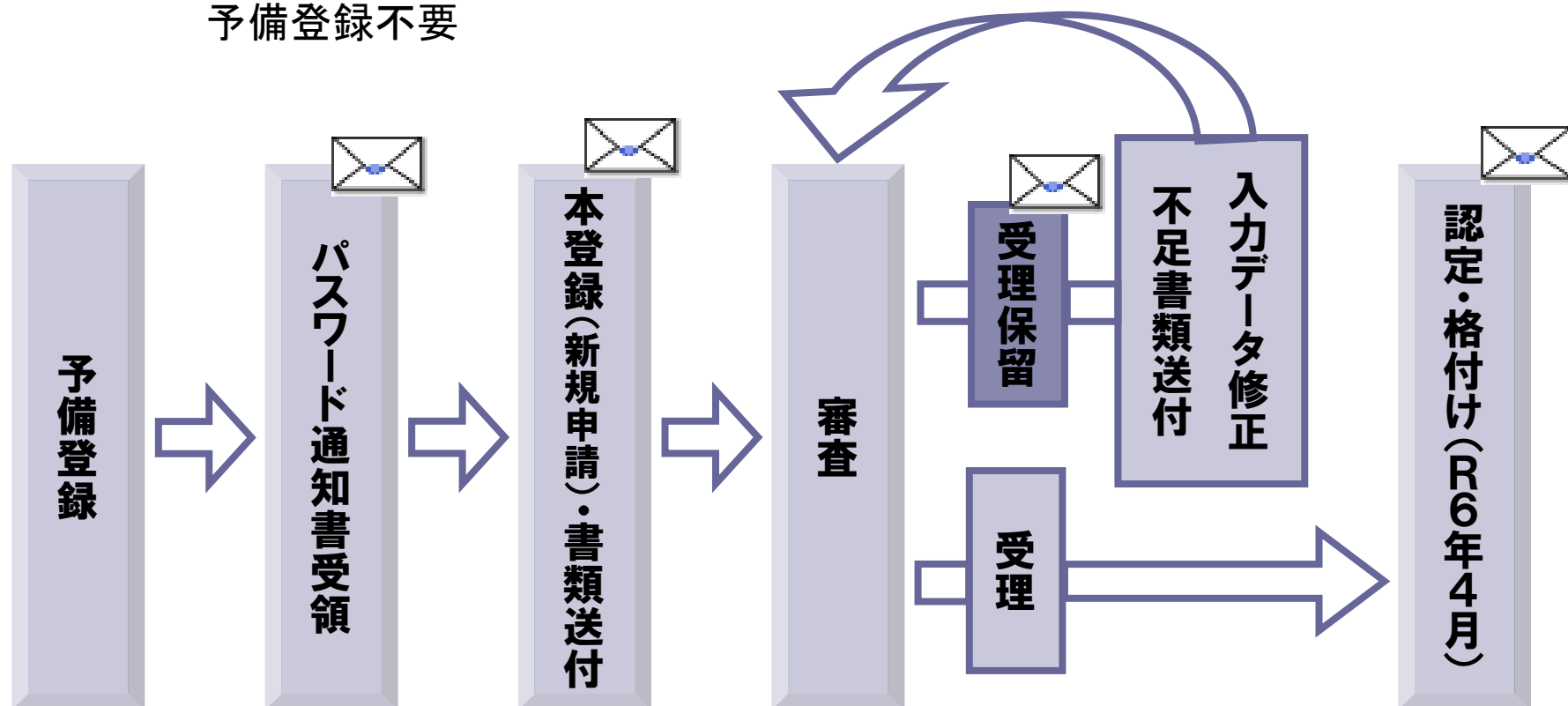
※入札参加資格申請では、ICカードおよびICカードリーダーは必要ありません。

## 4. 入札参加資格申請の手続き 新規申請

### ■ 新規申請対象者

- システムでの入札参加申請を初めて行う業者
- R4・5年度に申請を行っていない業者

→但し、H20・21年度以降に入札参加資格の認定を受けた業者については  
予備登録不要





## 4. 入札参加資格申請の手続き 継続申請

### ■ 継続申請対象者

- システムでR4・5年度入札参加資格の認定を受けている業者

- 令和5年10月1日までに認定があった業者も含まれます。
- 現在認定を受けている団体以外を追加する場合も含まれます。

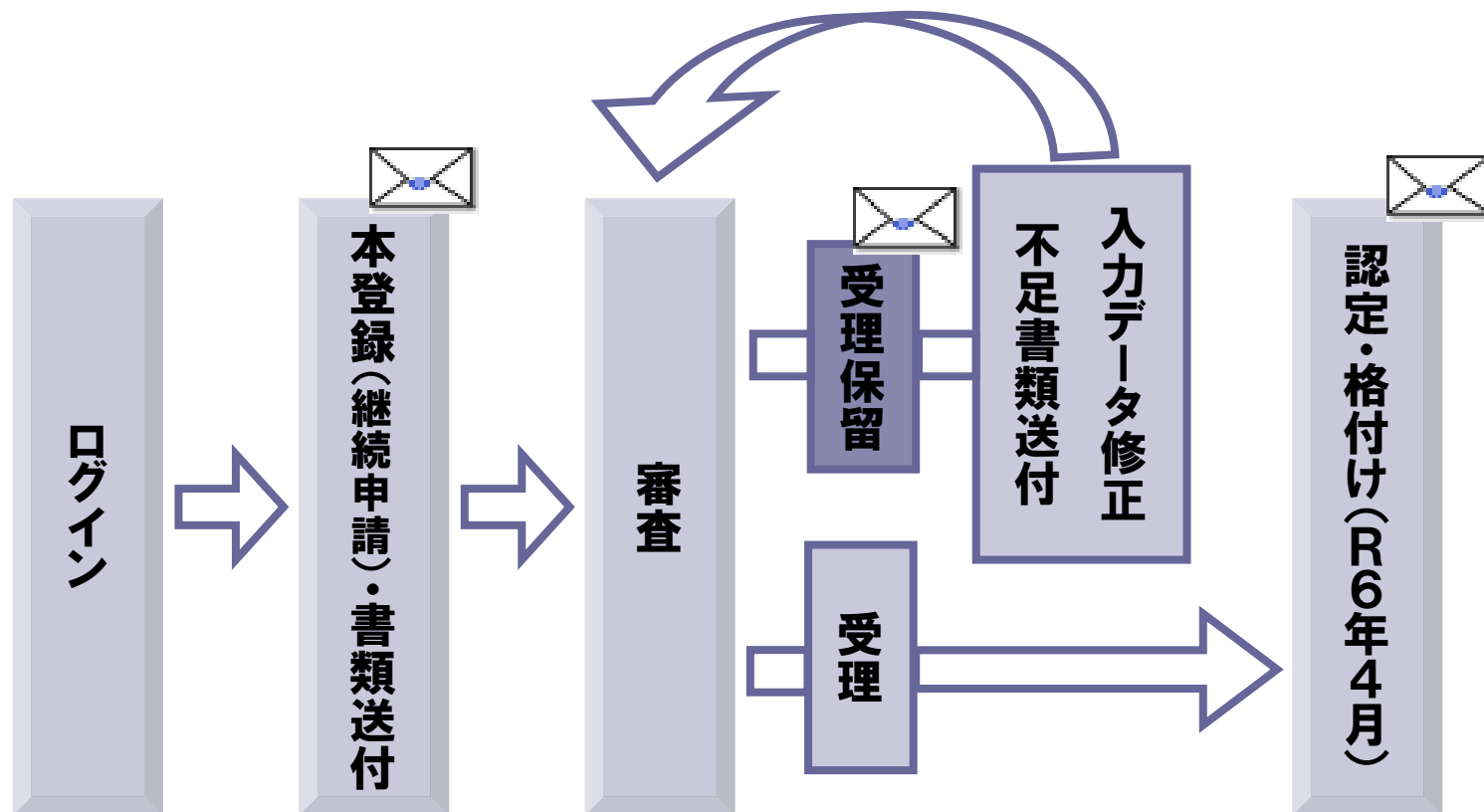
◎継続申請を行うには予備登録で発行された「ユーザID・パスワード通知」メールに記載されている「受付番号」「ユーザID」、また予備登録時に登録された「入札参加資格申請用パスワード」が必要です。

※パスワードの有効期限は6ヶ月です。前回のパスワード登録(変更)から6ヶ月以上経過していると、パスワードの変更画面が表示されますので、変更を行ってください。

※パスワードが不明な場合や紛失された場合は、システム上から「ID・パスワード再発行依頼」の手続きを行ってください。その際はシステムに登録済みの受付番号又は業者番号、担当者メールアドレスが必要です。これらの情報が不明な場合は「パスワード再発行申立書」を送付してください。

※詳細はホームページをご覧ください。

## 4. 入札参加資格申請の手続き 継続申請



## 4. 入札参加資格申請の手続き 準備する書類(添付書類)

### ■ 添付書類の種類

#### □ 共通添付書類

- 協議会事務局に送付する書類

※複数の団体に申請しても、書類の提出は1部のみで結構です。

#### □ 個別添付書類

- 各申請先団体に直接送付する書類

### ■ 提出時期および期限

- 提出時期: 本登録申請完了後に提出してください。

※送付票(本登録完了後、システム上にて印刷可能となります)  
をもとに書類を提出してください。

- 提出期限: 共通添付書類 各業種における申請受付期間内まで。  
個別添付書類 各団体に確認してください。

### ■ 提出にあたって

- 書類の確認及び審査を行いますので、余裕を持って提出してください。

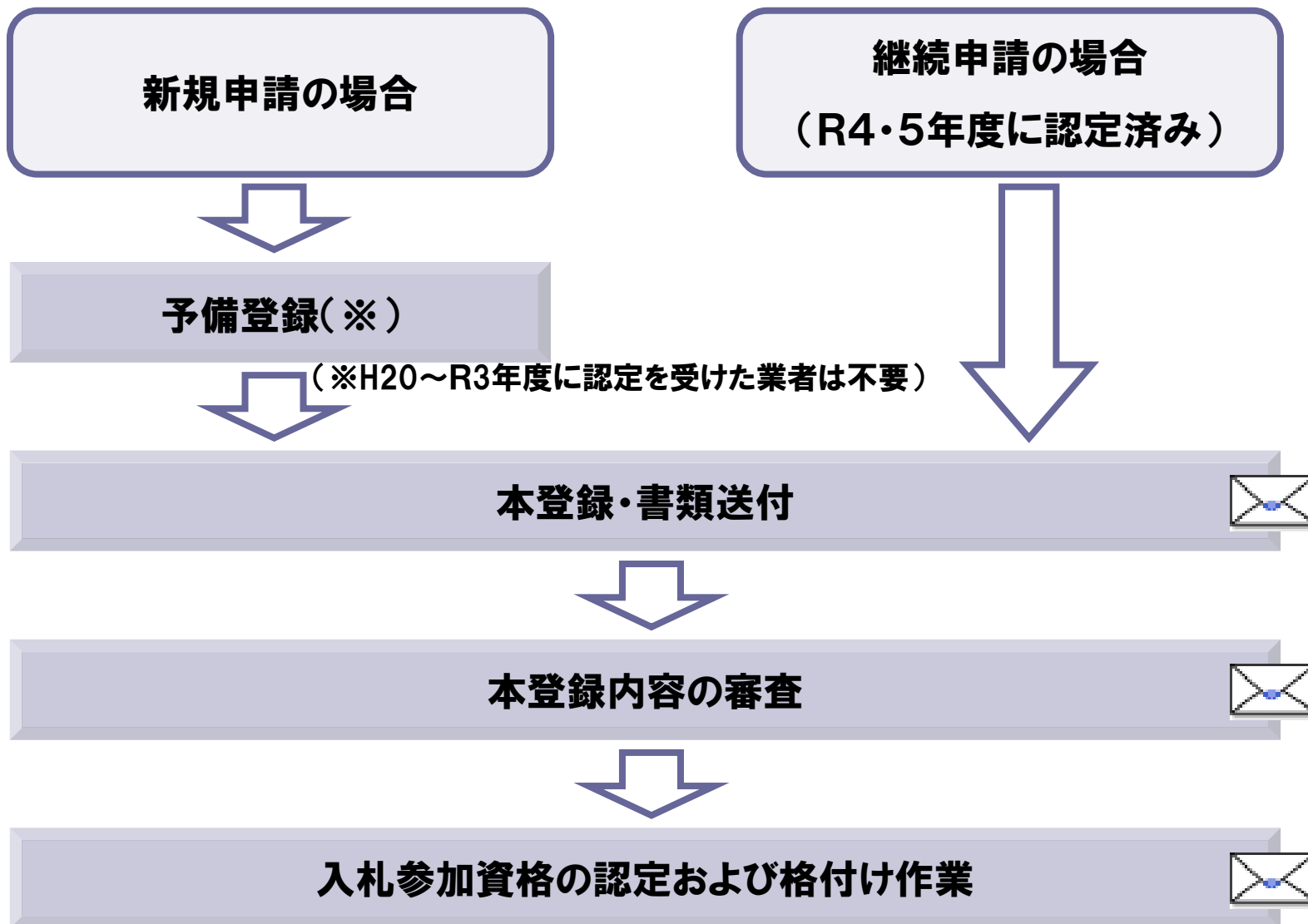
※詳細はホームページの「添付資料について」をご覧ください。

## 5. 入札参加資格申請の端末操作イメージ

**自習用教材をご利用ください。**

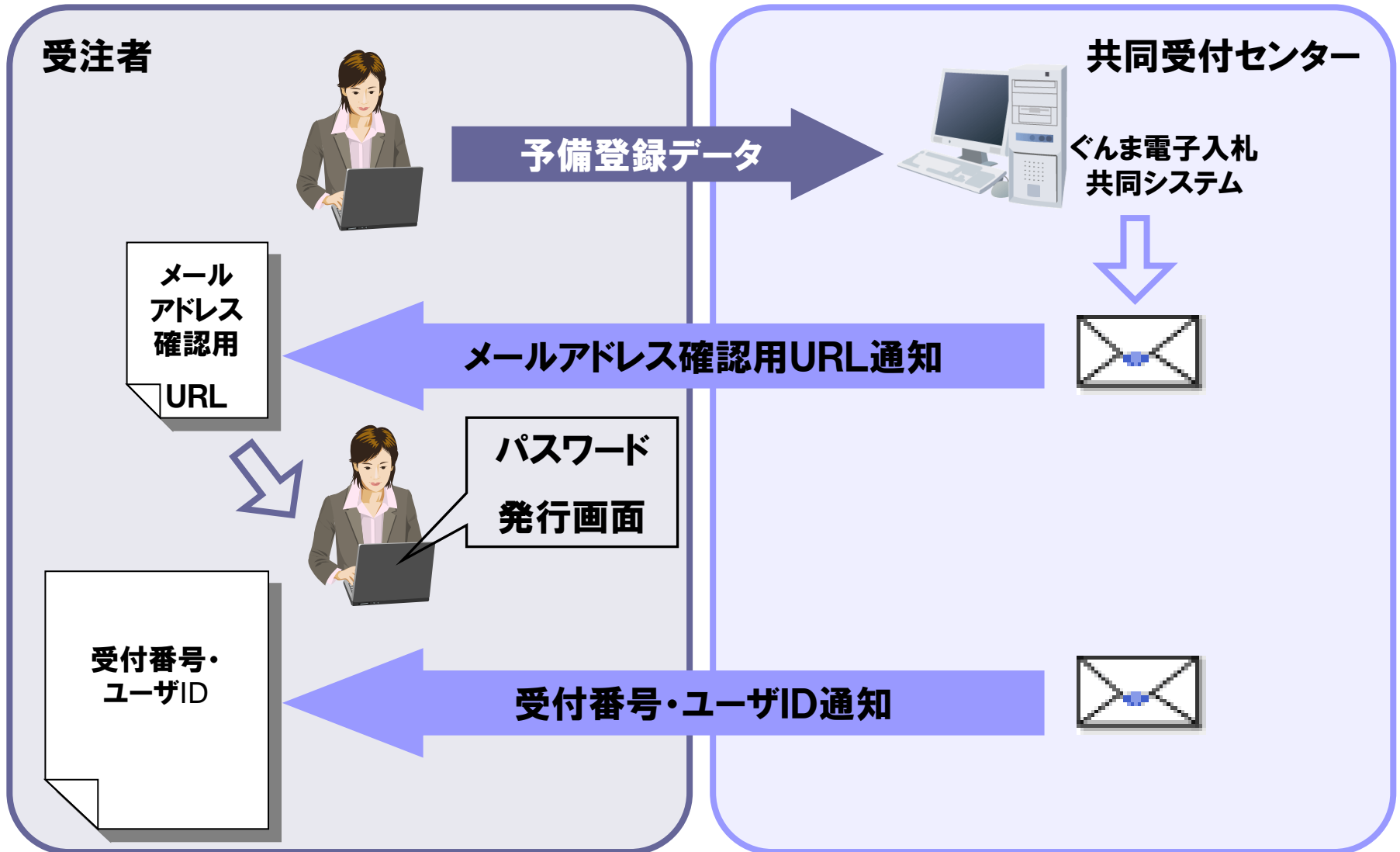
自習用教材は、ぐんま電子入札共同システムのホームページの「操作手引き書／マニュアル」の中にございますので、ご利用ください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 業務の流れ



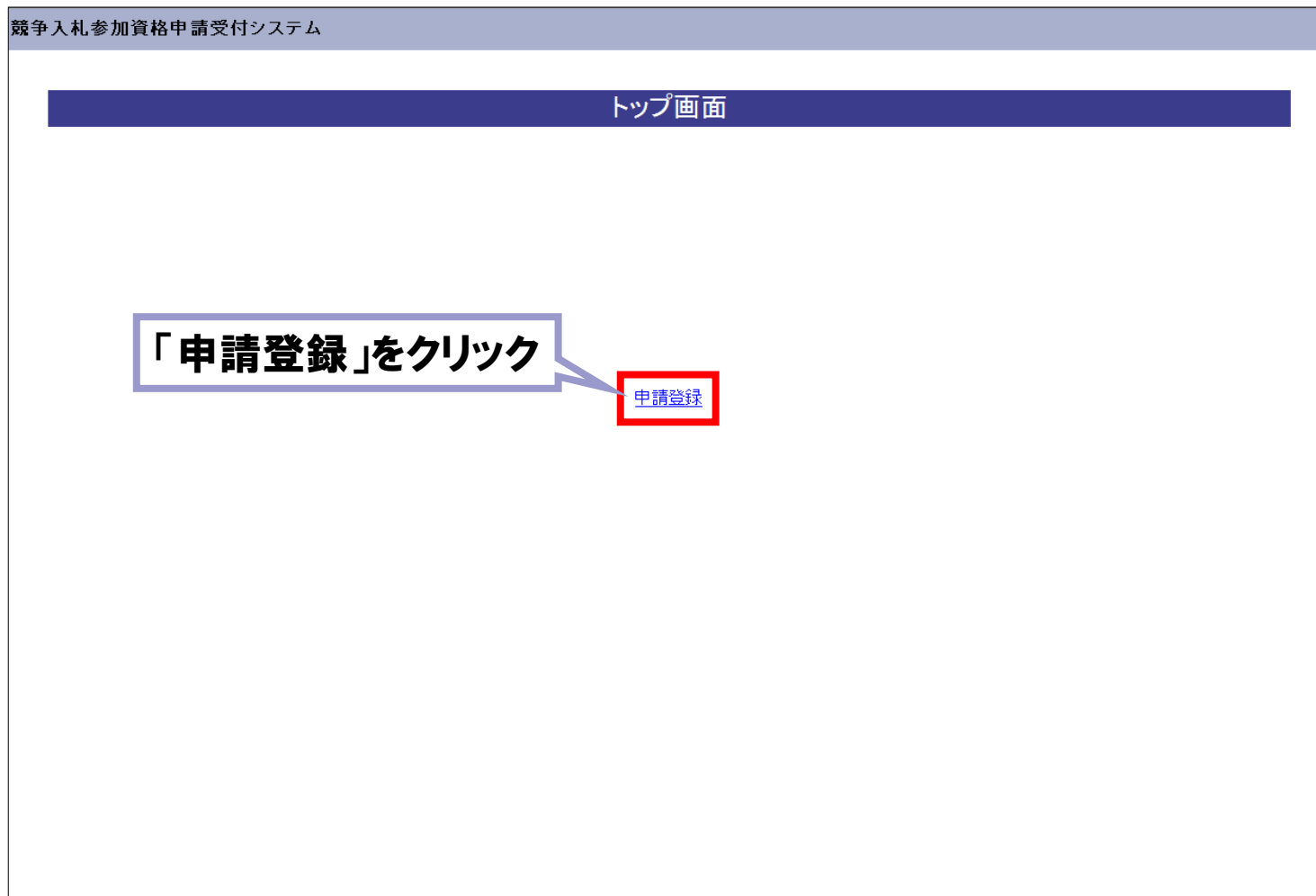
# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明

## 入札参加資格申請(予備登録)



# <参考1> 入札参加資格申請:業務フローの説明 予備登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「トップ画面」



# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「ログイン」画面

競争入札参加資格申請受付システム

### ログイン

ユーザID、パスワードをお持ちでない場合は[こちらから](#)予備登録を行ってください。

業者種別	<input type="radio"/> 建設工事 <input type="radio"/> 建設コンサル <input type="radio"/> 物品役務
受付番号	<input type="text"/>
ユーザID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/>

[パスワードが不明なときは](#)

**「こちらから」をクリック**



# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「予備登録」画面

競争入札参加資格申請受付システム トップ画面へ戻る

**予備登録**

予備登録 → 予備登録確認 → 予備登録受付

(1) 次の欄に貴企業の情報を入力してください。

業者種別	* <input type="radio"/> 建設工事 <input type="radio"/> 建設コンサル <input type="radio"/> 物品役務
登録種別	* <input type="radio"/> 単独業者 <input type="radio"/> 経常JV <input type="radio"/> 官公需連絡組合
建設業許可番号	* <input type="text"/> 許可 第 <input type="text"/> 号
商号又は名称	* <input type="text"/>
代表者役職名	* <input type="text"/>
代表者氏名	* <input type="text"/>
郵便番号	* <input type="text"/> - <input type="text"/>
本社(店)所在地 (都道府県)	* <input type="text"/> 群馬県
本社(店)所在地 (市区町村)	* <input type="text"/>
本社(店)所在地 (大字・番地)	* <input type="text"/>
本社(店) 電話番号	* <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
担当者氏名	* <input type="text"/>
担当者 電話番号	* <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> 内線 <input type="text"/>
担当者メールアドレス	* <input type="text"/>
担当者メールアドレス (確認用)	* <input type="text"/>

(2) 任意のユーザIDおよびパスワードを(0-9, a-z)から入力してください。

ユーザID	* <input type="text"/>
入札参加資格申請 パスワード	* <input type="password"/>
入札用 パスワード	* <input type="password"/>

(3) 「確認画面へ」ボタンを押してください。

トップ画面へ戻る リセット 確認画面へ

**1. 企業情報を入力**

**2. 任意のユーザID、  
パスワードを入力**

**3. 「確認画面へ」ボタン  
をクリック**

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「予備登録確認」画面

競争入札参加資格申請受付システム トップ画面へ戻る

### 予備登録確認

予備登録 → 予備登録確認 → 予備登録受付

**入力は完了していません。**  
以下の内容をご確認のうえ、「登録」ボタンを押してください。

業者種別	建設工事
登録種別	単独業者
建設業許可番号	群馬県知事 - 111111号
商号又は名称	(株)群馬県
代表者役職名	代表取締役
代表者氏名	群馬 太郎
本社(店)郵便番号	371-0026
本社(店)所在地	群馬県前橋市サンプル町999-999
本社(店)電話番号	999-9999-9999
担当者氏名	入札 太郎
	999-9999-9999
	ample@pref.gunma.jp
	iji
	iji001
	iji001

**修正する場合は「戻る」ボタンをクリック**

**内容確認後、「登録」ボタンをクリック**

戻る 登録

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「予備登録受付」画面

競争入札参加資格申請受付システム [トップ画面へ戻る](#)

予備登録受付

予備登録 → 予備登録確認 → 予備登録受付

確認メールをお送りしました。  
この画面は必ず印刷し、保管してください。

届いたメールに記載されているURL(アドレス)にアクセスすると、予備登録が完了します。メールの有効期間は3日間です。期間内に完了させてください。

業者種別	建設工事
登録種別	単独業者
建設業許可番号	群馬県知事 - 123456
商号又は名称	〇〇建設(株)
代表者役職名	代表取締役
代表者氏名	〇〇 次郎
本社(店)郵便番号	371 - 0000
本社(店)所在地	群馬県前橋市口町999-999
本社(店)電話番号	027 - 000 - 0000
担当者氏名	※※ 花子
担当者電話番号	027 - 000 - 0000 内線: 123456
担当者メールアドレス	sample@sample.co.jp

ユーザID	abcd1234
入札参加資格申請パスワード	abcd1234
入札用パスワード	abcd1234

[印刷](#) [トップ画面へ戻る](#)

「予備登録受付」画面が表示されると「担当者メールアドレス」に確認メールが送信されますのでご確認ください。

「印刷」ボタンでこの画面を印刷し保管してください。

※これ以降パスワードの通知はございませんので、必ず印刷を行ってください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ メール「メールアドレス確認用URL通知」

予備登録完了後送信される「メールアドレス確認用URL通知」に記載の「確認用URL」にアクセスし、予備登録を完了させてください。



gunmasystem <gunma-system@efftis.jp>  
メールアドレス確認用URL通知

宛先

XXXXXXXX 会社  
群馬 太郎 様

このメールは群馬 次郎 様の依頼により送信しました。

下記の確認用 URL にアクセスし、  
ユーザ ID ・ パスワード の発行又は再発行の手続きを完了させてください。

確認用 URL にアクセスすると、  
ユーザ ID 及びパスワードを記載したメールが自動的に送信されます。

確認用 URL :  
<<https://xxxx/xxxx/xxxxxxx/xxxx>>

注意：確認用 URL には有効期限があります。  
予備登録時：3日間  
再発行時：当日  
有効期限を超えた場合は、手続きを初めからやり直してください。

既定のブラウザを Internet Explorer 以外に設定されている場合は、  
一度、確認用 URL をコピーして Internet Explorer のアドレスバーに  
貼り直してからアクセスしてください。

メール受信の環境によっては確認用 URL が改行され、  
リンクが無効になる場合があります。  
その場合は確認用 URL と改行された部分をコピーして  
Internet Explorer のアドレスバーに貼り直してからアクセスしてください。

群馬県 CALS/EG 市町村推進協議会（群馬県県土整備部建設企画課内）

ぐんま電子入札共同システムポータルサイト URL : <https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/>

ぐんま電子入札共同システムヘルプデスク  
TEL : 0120-511-306  
e-mail : [gunma-help@efftis.jp](mailto:gunma-help@efftis.jp)

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「パスワード発行」画面

競争入札参加資格申請受付システム トップ画面へ戻る

### パスワード発行

予備登録の受付が完了しました。  
受付番号・ID・パスワードを記載したメールを、予備登録ドレスに送信しました。

「パスワード発行」画面が表示されると、予備登録完了です。  
受付番号、ユーザIDが記載されたメールが送信されますのでご確認ください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 予備登録

## ■ メール「ユーザID・パスワード通知」

gunmasystem <gunma-system@efftis.jp>  
ユーザID・パスワード通知

宛先

XXXXXXXX 会社  
群馬 太郎 様

このメールは群馬 次郎 様の依頼により送信しました。

ユーザ ID 及びパスワードを通知いたします。  
入札参加資格申請用パスワード及び入札用パスワードは、  
予備登録受付した際に印刷し、保管したものに記載されています。

業者番号	:	
業者種別	:	建設工事
受付番号	:	99999999
ユーザ ID	:	gunma01
入札参加資格申請用パスワード	:	(予備登録時に入力されたパスワードです。)
入札用パスワード	:	(予備登録時に入力されたパスワードです。)

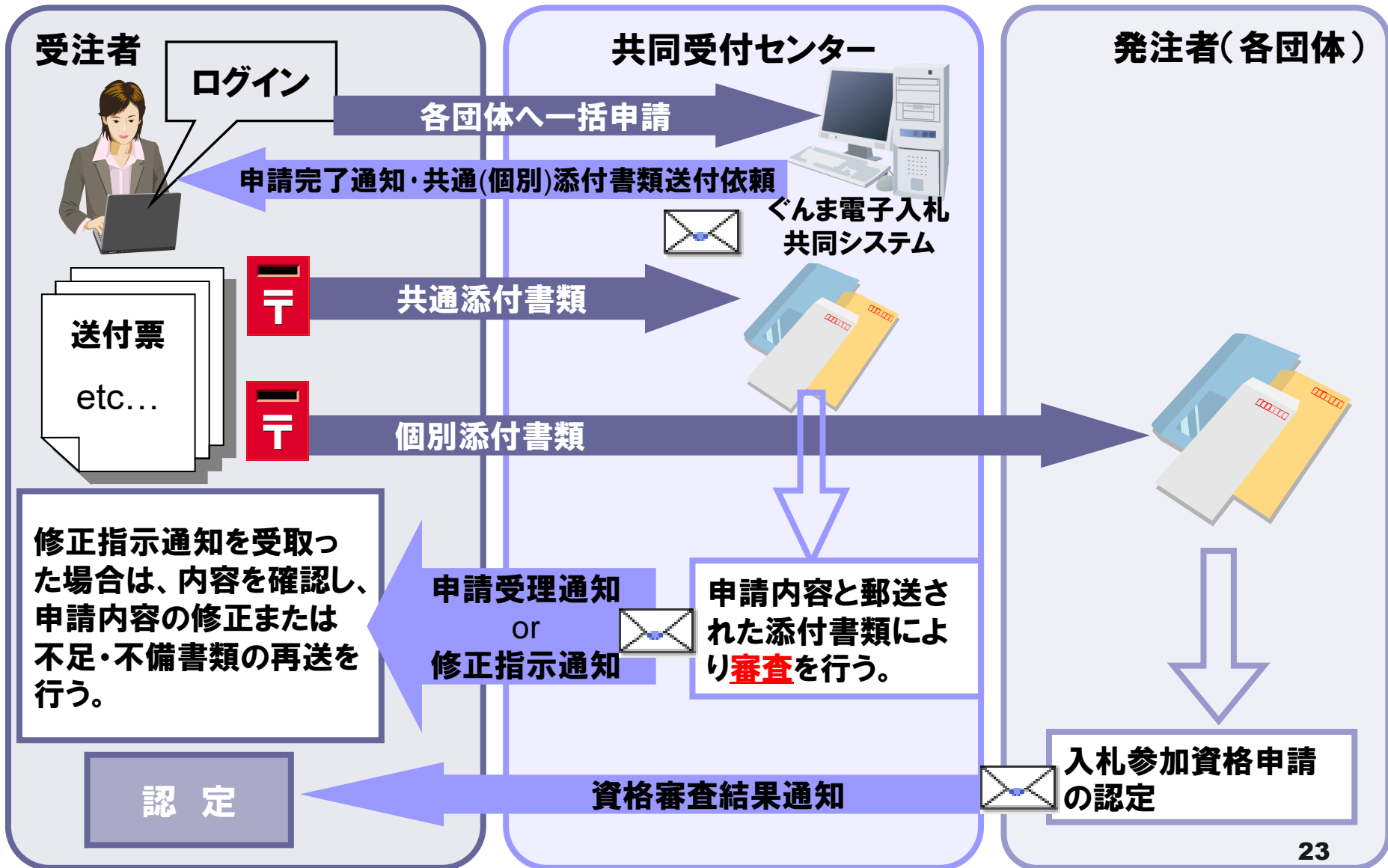
群馬県 CALS/EC 市町村推進協議会 (群馬県県土整備部建設企画課内)

ぐんま電子入札共同システムポータルサイト URL : <https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/>

ぐんま電子入札共同システムヘルプデスク  
TEL : 0120-511-306  
e-mail : [gunma-help@efftis.jp](mailto:gunma-help@efftis.jp)

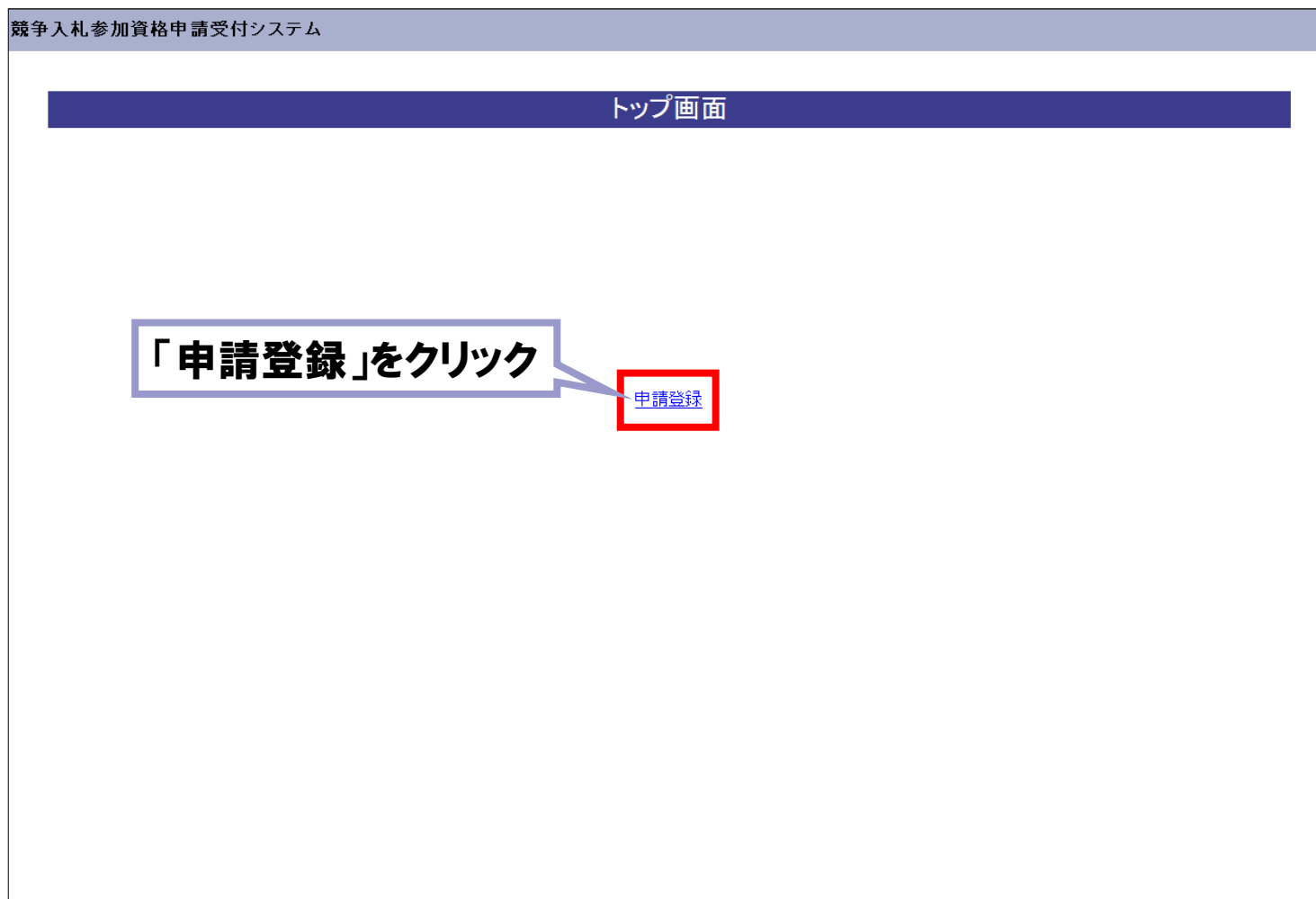
受付番号、ユーザIDが通知されます。  
今後使用する受付番号、ユーザIDです  
ので、メールを大切に保管してくだ  
さい。

# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明 本登録



# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「トップ画面」





# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「ログイン」画面

競争入札参加資格申請受付システム

### ログイン

ユーザID、パスワードをお持ちでない場合は[こちらから](#)予備登録を行ってください。

業者種別	<input type="radio"/> 建設工事 <input type="radio"/> 建設コンサル <input type="radio"/> 物品役務
受付番号	<input type="text"/>
ユーザID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

[ユーザID、パスワードが不明なときは](#)

**業者種別を選択の上、「ユーザID・パスワード通知」メールに記載されている「受付番号」「ユーザID」「入札参加資格申請用パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。**

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「業者メニュー」画面

競争入札参加資格申請受付システム

ログアウト

(株)群馬県

### 業者メニュー

令和××年度

申請に関するもの

**新規申請**

ID・パスワードの管理

[申請用パスワード更新](#)

[入札用パスワード更新](#)

**「新規申請」をクリック**

**※令和4・5年度に認定を受けている場合は「継続申請」が表示されます。**

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「申請概要」画面1（工事）

競争入札参加資格申請受付システム

令和4・5年度 新規申請

### 申請概要

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 営業所情報  
申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル → 確認

戻る 一時保存 次へ

**【誓約・同意】**

建設工事の契約に係る競争入札に参加する資格の審査を申請するので、審査に係る添付書類を別途送付しま...

なお、「ぐんま電子入札共同システム(URL: <https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/>)」の競争入札参加資格申請受付システムより申請する内容（以下、「申請内容」とします。）及び添付書類の記載事項については、事実と相違ないことを誓約します。

また、「ぐんま電子入札共同システム」内に示す「ぐんま電子入札共同システム利用規約」、「ぐんま電子入札共同システム利用約款」の内容及び...

・申請内容に基づいて、資格を有すると認められた者の名簿を「ぐんま電子入札共同システム」及びその他の方法において公開すること

上記内容に誓約及び同意する場合はチェックを入れてください。  誓約及び同意します

※各画面、同じ要領で入力を行ってください。

※詳細はホームページの「**入力の手引き**」をご覧ください。

入力項目を入力し、「次へ」ボタンをクリック

「誓約・同意」および「暴力団排除に関する誓約」は記載内容を確認し、チェック入れてください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「申請概要」画面2(工事)

**【暴力団排除に関する誓約】**

入札参加資格申請先団体の長 あて

私は、下記の事項について誓約します。

なお、必要な場合には、群馬県警察本部又は群馬県内警察署に照会することについて承諾し、当該事項に関する書類の提出を求められた場合には、指定された期日までに提出します。

(一部省略)

1 自己又は自己の法人その他の団体の役員等は、次のいずれにも該当する者ではありません。

上記内容に誓約する場合はチェックを入れてください。  誓約します

**「暴力団排除に関する誓約」は記載内容を確認し、チェック入れてください。**

次の事項について必要部分を入力してください。

業者種別	建設工事
登録種別	単独業者 <input type="checkbox"/> 構
申請区分	新規申請
申請年度	令和4・5年度
申請年月日	令和5年07月26日
建設業許可番号	東京都知事
適格組合証明番号	号

**「一時保存」ボタン 入力内容を途中で保存します。  
※押下後は「業者メニュー」画面に戻ります。**

**入力項目を入力し、「次へ」ボタンをクリック**

**「戻る」ボタン  
1つ前の画面に戻ります。**

# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「業者基本情報」画面1(工事)

競争入札参加資格申請受付システム 体験版 メニューへ戻る

令和××年度 新規申請 (株)群馬県

### 業者基本情報

申請概要 → **業者基本情報** → 担当者・行政書士情報 → 営業所情報 →  
申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る 一時保存 次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

本社・代表者情報	
法人番号 *	<input type="text" value="テキストを入力"/>
郵便番号 *	<input type="text" value="123"/> - <input type="text" value="1234"/>
本社(店)所在地(都道府県) *	<input type="text" value="群馬県"/>
本社(店)所在地(市区町村) *	<input type="text" value="前橋市"/>
本社(店)所在地(大字・番地) *	<input type="text" value="テキストを入力"/> <small>丁目、番地は「- (ハイフン)」で区切って入力してください。</small>
本社(店)所在地(大字・番地(フリガナ)) *	<input type="text" value="テキストを入力"/> <small>丁目、番地は「- (ハイフン)」で区切って入力してください。</small>
商号又は名称 *	<input type="text" value="テキストを入力"/> <small>株式会社等法人の種類を表す文字は略字で入力してください。例「株式会社」→「(株)」(3文字)</small>
商号又は名称(フリガナ) *	<input type="text" value="テキストを入力"/> <small>株式会社等法人の種類を表す文字は入力の必要はありません。</small>
代表者役職名 *	<input type="text" value="テキストを入力"/>
代表者氏名 *	<input type="text" value="テキストを入力"/> <small>姓と名前は「一文字空けて」入力してください。</small>
代表者氏名(フリガナ) *	<input type="text" value="テキストを入力"/> <small>姓と名前は「一文字空けて」入力してください。</small>
代表者就任日	平成 <input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日
本社(店)電話番号 *	<input type="text" value="000"/> - <input type="text" value="0000"/> - <input type="text" value="0000"/>
本社(店)FAX番号 *	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し <small>FAX番号を持っている場合は、必ず入力してください。</small>
本社(店)メールアドレス *	<input type="text"/>

「\*」印のある項目は必須入力項目となります。

# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「業者基本情報」画面2(工事)

代表者氏名 (フリガナ)	* テキストを入力	姓と名前は一字空けて入力してください。
代表者就任日	平成 年 月 日	
本社(店)電話番号	* 000 - 0000 - 0000	
本社(店)FAX番号	* <input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し	FAX番号を持っている場合は、必ず入力してください。
本社(店)メールアドレス	*	
上記本社(店)は、 <input type="radio"/> 建設業許可の「主たる営業所」と同じ。 <input type="radio"/> 建設業許可の「主たる営業所」と異なる。		
その他		
社会保険等加入状況 (経営事項審査基準日時点)	雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 有 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 有 厚生年金保険 <input checked="" type="checkbox"/> 有	
	経営事項審査基準日以降に社会保険等に加入した場合 <input type="checkbox"/>	
外資状況 (外国外資のある場合のみ)	<input type="checkbox"/> 外国籍会社 (国名 <input type="text"/> ) <input type="checkbox"/> 日本国籍会社 (外資比率100%) (国名 <input type="text"/> ) <input type="checkbox"/> 日本国籍会社 (外資比率 <input type="text"/> ) (国名 <input type="text"/> ) <input type="checkbox"/> 日本国籍会社 (外資比率 <input type="text"/> ) (国名 <input type="text"/> )	
ISO認証取得状況	<input type="checkbox"/> ISO9000シリーズ 平成 年 月 日 - 第 <input type="text"/> 号取得 <input type="checkbox"/> ISO14000シリーズ 平成 年 月 日 - 第 <input type="text"/> 号取得	
環境配慮同意区分	* <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 非同意	太田市に申請する場合は同意することが必須となります。 環境配慮同意の詳細については、太田市ホームページの環境配慮同意(太田市環境方針・太田市環境物品等調達方針)をご覧ください。
障害者雇用状況の報告義務の有無	* <input type="radio"/> 有り <input type="radio"/> 無し	
障害者雇用状況	障害者人数 <input type="text"/> 人 総職員数 <input type="text"/> 人	人数が5桁以上である場合は、「0000」と入力し、備考欄に正確な人数を入力してください。
備考	<input type="text"/>	
戻る 一時保存 <b>次へ</b>		

登記簿上の本社所在地と主たる営業所の所在地が異なる場合は、『建設業許可の「主たる営業所」と異なる。』を選択してください。

各項目の入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリック

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「担当者・行政書士情報」画面(工事)

競争入札参加資格申請受付システム 体験版 メニューへ戻る

令和XX年度 新規申請 (株)群馬県

### 担当者・行政書士情報

申請概要 → 業者基本情報 → **担当者・行政書士情報** → 営業所情報 →  
申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る 一時保存 次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

担当者情報		
担当者役職名	<input type="text"/>	
担当者氏名 *	<input type="text"/>	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
担当者氏名(フリガナ) *	<input type="text"/>	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
担当者電話番号 *	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	内線 123456
申請担当者FAX番号 *	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し	FAX番号を持っている場合は、必ず入力してください。
	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
担当者メールアドレス1 *	<input type="text"/>	
担当者メールアドレス2	<input type="text"/>	
担当者メールアドレス3	<input type="text"/>	

行政書士情報		
登録番号	<input type="text"/>	
郵便番号	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
所在地(都道府県)	<input type="text"/>	
所在地(市区町村)	<input type="text"/>	
所在地(大字・番地)	<input type="text"/>	丁目、番地は「-」(ハイフン)で区切って入力してください。
氏名	<input type="text"/>	姓と名前の間は一文字空けて入力してください。
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
FAX番号	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し	
	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
メールアドレス	<input type="text"/>	

戻る 一時保存 次へ

「担当者情報」には、業者側担当者の情報を入力してください。

申請手続きを行政書士に委任する場合は「行政書士情報」の入力及び委任通知書の提出が必要となります。

各項目の入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリック

# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「申請先自治体選択」画面(工事)

競争入札参加資格申請受付システム **体験版** メニューへ戻る

令和4・5年度 新規申請 群馬県建設工事(株)

### 申請先自治体選択

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 営業所情報 →  
申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る 一時保存

申請先の自治体を選択してください。  
群馬県住宅供給公社の入札参加資格を希望される場合は、群馬県を選択してください。

県(県庁)	<input type="checkbox"/> 群馬県			
市	<input type="checkbox"/> 前橋市	<input type="checkbox"/> 高崎市	<input type="checkbox"/> 桐生市	<input type="checkbox"/> 渋川市
	<input type="checkbox"/> 太田市	<input type="checkbox"/> 沼田市	<input type="checkbox"/> 館林市	<input type="checkbox"/> 渋川市
	<input type="checkbox"/> 藤岡市	<input type="checkbox"/> 富岡市	<input type="checkbox"/> 安中市	<input type="checkbox"/> みどり市
町	<input type="checkbox"/> 吉岡町	<input type="checkbox"/> 下仁田町	<input type="checkbox"/> 甘楽町	<input type="checkbox"/> 中之条町
	<input type="checkbox"/> 長野原町	<input type="checkbox"/> 草津町	<input type="checkbox"/> 東吾妻町	<input type="checkbox"/> みなかみ町
	<input type="checkbox"/> 玉村町	<input type="checkbox"/> 板倉町	<input type="checkbox"/> 明和町	<input type="checkbox"/> 千代田町
	<input type="checkbox"/> 大泉町	<input type="checkbox"/> 邑楽町		
村	<input type="checkbox"/> 榛東村	<input type="checkbox"/> 嬬恋村	<input type="checkbox"/> 高山村	
一部事務組合	<input type="checkbox"/> 群馬東部水道企業団			

戻る 一時保存 次へ

申請を行いたい自治体等を選択します。

※群馬県住宅供給公社及び群馬県建設技術センターに申請したい場合には、群馬県を選択してください。

入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリック



# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「個別情報登録」画面1（工事）

競争入札参加資格申請受付システム **体験版** メニューへ戻る

令和X・X年度 新規申請 (株)群馬県

### 個別情報登録

申請概要 →
業者基本情報 →
担当者・行政書士情報 →
営業所情報 →

申請先選択 →
申請先別営業所 →
個別情報
添付ファイル →
入力内容確認

戻る
保存
次へ

タブを選択し、申請先自治体ごとに個別情報を入力してください。  
希望欄でチェックを入れた工種別については、画面下段の監理技術者数を入力してください。監理技術者数は申請先自治体間で共通の申請情報です。  
監理技術者数がない場合は、「0」を入力してください。

**群馬県** **前橋市**

委任先営業所名 委任先なし(本店)

No.	工種別	希望	No.	工種別	希望
1	土木一式	<input checked="" type="checkbox"/>	2	建築一式	<input type="checkbox"/>
3	大工	<input type="checkbox"/>	4	左官	<input type="checkbox"/>
5	とび・土木・コンクリート	<input type="checkbox"/>	6	石	<input type="checkbox"/>
7	屋根	<input type="checkbox"/>	8	電器	<input type="checkbox"/>
9	管	<input type="checkbox"/>	10	タイル・れんが・ブロック	<input type="checkbox"/>
11	鋼構造物	<input type="checkbox"/>	12	鉄筋	<input type="checkbox"/>
13	ほ装	<input type="checkbox"/>	14	しゅんせつ	<input type="checkbox"/>
15	板金	<input type="checkbox"/>	16	ガラス	<input type="checkbox"/>
17	塗装	<input type="checkbox"/>	18	防水	<input type="checkbox"/>
19	内装仕上	<input type="checkbox"/>	20	機械器具設置	<input type="checkbox"/>
21	熱絶縁	<input type="checkbox"/>	22	電気通信	<input type="checkbox"/>
23	造園	<input type="checkbox"/>	24	さく井	<input type="checkbox"/>
25	建具	<input type="checkbox"/>	26	水道施設	<input type="checkbox"/>

申請先を複数選択した場合には、タブを切り替えて選択してください。

希望する工種にチェックを入れ選択してください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「個別情報登録」画面2(工事)

監理技術者数					
No.	工種別	監理技術者数	No.	工種別	監理技術者数
1	土木一式	<input type="text" value="32"/> 人	2	建築一式	<input type="text"/> 人
3	大工	<input type="text"/> 人	4	左官	<input type="text"/> 人
5	とび・土木・コンクリート	<input type="text"/> 人	6	石	<input type="text"/> 人
7	屋根	<input type="text"/> 人	8	電器	<input type="text"/> 人
9	管	<input type="text"/> 人	10	タイル・れんが・ブロック	<input type="text"/> 人
11	鋼構造物	<input type="text"/> 人	12	鉄筋	<input type="text"/> 人
13	ほ装	<input type="text"/> 人	14	しゅんせつ	<input type="text"/> 人
15	板金	<input type="text"/> 人	16	ガラス	<input type="text"/> 人
17	塗装	<input type="text"/> 人	18	防水	<input type="text"/> 人
19	内装仕上	<input type="text"/> 人	20	機械器具設置	<input type="text"/> 人
21	熱絶縁	<input type="text"/> 人	22	電気通信	<input type="text"/> 人
23	造園	<input type="text"/> 人	24	さく井	<input type="text"/> 人
25	建具	<input type="text"/> 人	26	水道施設	<input type="text"/> 人
27	消防施設	<input type="text"/> 人	28	清掃施設	<input type="text"/> 人
29	解体	<input type="text"/> 人			

戻る      一時保存      **次へ**

ここで示す監理技術者数とは「経営規模等評価結果通知書」の技術職員数内の講習受講の人数を示します。

入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリック

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札参加資格申請受付システム 「個別情報登録」画面(コンサル)

競争入札参加資格申請受付システム **体験版** メニューへ戻る

令和××年度 新規申請 群馬県建設コンサル(株)

### 個別情報登録

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 経営状況 → 測量等実績高 → 有資格者数

登録を受けている事業 → 営業所情報 → 申請先選択 → 申請先別営業所 → **個別情報** → 入力内容確認

戻る 一時保存 次へ

タブを選択し申請先自治体ごとに個別情報を入力してください。  
実績有無は各自治体で共有の項目です。

**群馬県** **前橋市**

委任先営業所名	株式会社〇〇 前橋支店		
業種	希望部門	希望有無	実績有無
測量	測量一般	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	地図の調整	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	航空測量	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
建築関係建設 コンサルタクト業務	建築一般	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	意匠	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	構造	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	暖冷房	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	衛生	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	電気	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	建築積算	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	機械積算	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	電気積算	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

申請先を複数選択した場合には、タブを切り替えて選択してください。

「希望部門」の希望有無及び実績有無を選択してください。

# <参考1> 入札参加資格申請: 業務フローの説明 本登録

- 競争入札参加資格申請受付システム 「登録を受けている事業」画面1 (コンサル)

競争入札参加資格申請受付システム **体験版** メニューへ戻る

令和××年度 新規申請 群馬県建設コンサル(株)

### 登録を受けている事業

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 経営状況 → 測量等実績高 → 有資格者数 → 登録を受けている事業 → 営業所情報 → 申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル → 入力内容確認

戻る
一時保存
次へ

次の事項について必要部分を入力してください。

登録を受けている事業					
測量					
No.	登録部門	登録の有無	No.	登録部門	登録の有無
1	農業土木	<input checked="" type="checkbox"/>			
建築関係建設コンサルタント業務					
No.	登録部門	登録の有無	No.	登録部門	登録の有無
2	一級建築士事務所	<input checked="" type="checkbox"/>	3	二級建築士事務所	<input checked="" type="checkbox"/>
土木関係建設コンサルタント業務					
No.	登録部門	登録の有無	No.	登録部門	登録の有無
4	建設コンサルタント河川、砂防及び海岸・海洋	<input checked="" type="checkbox"/>	5	建設コンサルタント港湾及び空港	<input checked="" type="checkbox"/>
6	建設コンサルタント電力土木	<input type="checkbox"/>	7	建設コンサルタント道路	<input checked="" type="checkbox"/>
8	建設コンサルタント鉄道	<input checked="" type="checkbox"/>	9	建設コンサルタント上水道及び工業用水道	<input type="checkbox"/>
10	建設コンサルタント下水道	<input type="checkbox"/>	11	建設コンサルタント農林土木	<input type="checkbox"/>
12	建設コンサルタント森林土木	<input type="checkbox"/>	13	建設コンサルタント水産土木	<input type="checkbox"/>

登録している部門を選択してください

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

- 競争入札参加資格申請受付システム 「登録を受けている事業」画面2 (コンサル)

登録番号			
	測量業者	地質調査業者	土地家屋調査士
登録番号	<input type="text" value="1000000001"/>	<input type="text" value="1000000002"/>	<input type="text" value="1000000003"/>
登録年月日	平成 <input type="text" value="10"/> 年 <input type="text" value="6"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日	平成 <input type="text" value="15"/> 年 <input type="text" value="3"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日	平成 <input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value="6"/> 日
	建築士事務所	補償コンサルタント	司法書士
登録番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
登録年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
	建設コンサルタント	不動産鑑定業者	計量証明事業者
登録番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
登録年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
	作業環境測定機関	気象予報業務	
登録番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
登録年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
登録を受けている事業	登録事業1	登録事業名 (株)前橋市	<input type="text"/>
		登録番号	<input type="text" value="100201"/>
		登録年月日	昭和 <input type="text" value="63"/> 年 <input type="text" value="5"/> 月 <input type="text" value="9"/> 日
	登録事業2	登録事業名	<input type="text"/>
		登録番号	<input type="text"/>
		登録年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
登録事業3	登録事業名	<input type="text"/>	
	登録番号	<input type="text"/>	
	登録年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	

戻る 一時保存 **次へ**

登録事業名、登録番号、登録年月日を入力してください

入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリック

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

- 競争入札参加資格申請受付システム 「添付ファイルアップロード」画面 (工事)

競争入札参加資格申請受付システム **体験版** メニューへ戻る

令和××年度 新規申請 (株)群馬

## 添付ファイルアップロード

申請概要	→	業者 基本情報	→	担当者・ 行政書士情報	→	営業所情報	→	入力内容 確認
申請先選択	→	申請先別 営業所	→	個別情報	→	添付ファイル	→	

戻る 一時保存 次へ

指定のファイルを添付してください。  
「参考」ボタンを押下し、ファイルを選択してください。  
※添付ファイルの様式がわからない方、[こちら](#)を押してください。

工事経歴書 *	<input type="text"/>	参照...
技術職員名簿 *	<input type="text"/>	参照...

戻る 一時保存 次へ

工事経歴書及び技術職員名簿を  
電子ファイルで添付してください

入力が完了しましたら  
「次へ」ボタンをクリック

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

- 競争入札参加資格申請受付システム「添付ファイルアップロード」画面（物品・役務）

競争入札参加資格申請受付システム **体験版** メニューへ戻る

令和××年度 新規申請 群馬県物品・役務(村)

## 添付ファイルアップロード

申請概要	→	業者 基本情報	→	担当者・ 行政書士情報	→	営業所情報	→	営業品目	→	メーカー名登録
登録を受けて いる事業	→	経営状況	→	申請先選択	→	申請先別 営業所	→	<b>添付ファイル</b>	→	入力内容 確認

指定のファイルを添付してください  
「参考」ボタンを押下し、ファイルを選択してください  
※添付ファイルの様式がわからない方、こちらを押してください。

業務実績報告書 *	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照..."/>
技術者経歴書 *	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照..."/>

業務実績報告書及び技術者経歴書は、申請先自治体が提出を求めている場合に電子ファイルでの添付が必要となります

入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリック

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札資格申請受付システム 「入力内容確認」画面（工事）

競争入札参加資格申請受付システム メニューへ戻る

令和××年度 新規申請 (株)群馬県

### 入力内容確認

申請概要 → 業者基本情報 → 担当者・行政書士情報 → 営業所情報 → 申請先選択 → 申請先別営業所 → 個別情報 → 添付ファイル → **入力内容確認**

申請内容を確認し、「申請完了」ボタンを押下してください。  
修正する場合は修正する項目の「修正」ボタンを押下し、該当の画面に進んでください。  
「申請完了」ボタンを押下する前にこの画面を印刷して確認することをお勧めします。

#### 申請概要

業者種別	工事	<b>修正</b>
登録種別	単独業者	
申請区分	新規申請	
申請年度	令和××××年度	
申請年月日	令和××年××月××日	
建設業許可番号	国土交通省 - 123456 号	
適格組合証明番号	平成××年××月××日 - 第123456号	

#### 個別情報

自治体	希望工種	監理技術者数
群馬県	土木 建築	99人 99人

(一部省略)

業許可業種	ト、右、屋根、電気、管、タイル・れんが・ブロック、鋼構造物、鉄筋、ほ装、しゅんせつ
-------	---

戻る **印刷** 一時保存 **申請完了**

※修正がある場合は「修正」ボタンをクリック

2. 申請内容に誤りがなければ「申請完了」ボタンをクリックします。  
※ボタン押下後の修正はできませんので、入力内容を十分に確認してください。

1. 「印刷」ボタンをクリックし申請内容を印刷します。



# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札資格申請受付システム 「申請完了」画面(工事)

競争入札参加資格申請受付システム

当年度××年度 新規申請 (株)群馬県

**申請完了**

申請に係る入力が終了しました。  
必要書類提出先一覧の「表示・印刷」ボタンを押下して開いた画面を印刷してください。  
(書類の郵送時に同封が必要です。)  
申請先団体毎に書類の送付が必要です。  
以下の必要書類提出先一覧から内容を確認し、書類を送付してください。  
申請先団体毎の必要な書類など詳細は[こちら](#)から確認してください。

■必要書類提出先一覧

送付先	必要書類
群馬県CALS/EC市町村推進協議会	表示・印刷
群馬県	表示・印刷
前橋市	表示・印刷

メニューへ戻る

「表示・印刷」ボタンをクリックすると添付書類送付票を表示します。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ 競争入札資格申請受付システム 「共通添付書類送付票」画面(工事)

添付書類の一覧が表示されます。  
※内容は現時点のものです。

提出書類  
共通添付書類送付票 (建設工事)

[共通添付書類の送付手順]  
1. 本書を印刷し、「【2】提出先」及び「暴力団排除に関する誓約書」の内容を正確に確認の上、大枠内に必要事項を記入し、  
氏名を印刷し、封筒に入れてください。  
2. 「【1】添付書類」について、添付した書類にチェックしてください。  
※ 家東申請の際は、必要な書類のみ送付してください。  
3. 提出書類の人数に限り、「【3】提出先」へ関係番号で送付してください。なお、書類はクリアファイルに入れて送付してください。  
・送り方 表紙：共通添付書類送付票(本書)  
三枚目：【2】提出先  
三枚目以降：添付書類(必ず「【1】添付書類」の番号の順に並べて貼ってください)  
※ 印刷された枚数は異なる場合があります。

【1】添付書類

【申請番号】1101807

法人番号	11111111111111	担当者氏名	群馬 太郎
業者番号	A00000001	担当者電話番号	000-000-0002
商号又は名称	(株)群馬建設工事	担当者FAX番号	000-000-0001
所在地	〒000-0000 群馬県 前橋市 サンプル町1-1	担当者メールアドレス	123@co.jp
申請区分	令和2~3年度 新規申請		

番号	チェック	添付書類		提出対象
		法人の場合	個人の場合	
1	<input type="checkbox"/>	暴力団排除に関する誓約書		新規申請又は継続申請を行う全ての業者
2	-	納税証明書		-
2-1	<input type="checkbox"/>	国税官署発行の「その3の3」様式	国税官署発行の「その3の2」様式	新規申請又は継続申請を行う全ての業者
2-2	<input type="checkbox"/>	群馬県税の完納証明書(行政書士事務所発行の「第4-5の3」様式)		群馬県に申請する業者 本店又は委任先となる営業所の所在地が群馬県内にある場合は、群馬県税に関する完納証明書が必要です
2-3	<input type="checkbox"/>	市町村税(参加自治体のみ必要)の完納証明書 【完納証明書(未納のない証明)が発行出来ない自治体の場合は、下記の税目に滞納が無いことを証明する1年分の納税証明書】	固定資産税、市町村県民税(特別徴収分)、軽自動車税、法人市民税	協議会に参加する市町村及び一部事務組合に申請する業者 本店及び委任先となる営業所の所在地の市町村に属する納税証明書(参加自治体が発行するもののみ)が必要
3	<input type="checkbox"/>	登記事項証明書	固定資産税、市町村県民税、軽自動車税、国民健康保険税	全ての業者

(一部省略)

【2】提出先  
点線で切り取り、封筒に張り付けて郵送先宛先としてご利用ください。

〒000-0000  
群馬県〇〇市〇〇  
群馬県CALS/EC市町村推進協議会

ぐんま電子入札共同システム  
建設工事入札参加資格審査申請(新規)  
共通添付書類在中

添付書類送付票などを印刷します。

印刷

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ メール「申請完了通知・共通（個別）添付書類送付依頼」



申請が完了しましたら、  
添付書類を簡易書留で  
送付してください。

※添付書類は受付期  
間内に必着となるよう  
に送付してください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ メール「修正指示通知」

 gunmasystem <gunma-system@efftis.jp>  
修正指示通知

宛先

XXXXXXXX 会社  
群馬 一郎 様

ぐんま電子入札共同システムからのお知らせです。  
貴社が申請した内容に対して、修正指示がありました。  
下記 URL よりシステムにログインの上、申請内容の修正を行ってください。  
<https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/>

書類の修正が必要な場合は修正後すぐに送付してください。  
申請先団体ごとの必要な書類など詳細は以下の URL から確認してください。  
[https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/portal/hp\\_link.html](https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/portal/hp_link.html)

申請番号：XXXXXX  
理由：入力内容に間違いがあったため

画面名：業者基本情報画面  
指示内容：電話番号を修正  
修正前) XXX-XXX-XXX0 修正後) XXX-XXX-XXX1

※このメールに心当たりがない場合、大変申し訳ありませんが、0120-511-306 まで、ご連絡いただきますようお願いいたします。

群馬県 CALS/EC 市町村推進協議会（群馬県県土整備部建設企画課内）

ポータルサイト URL：<https://portal.g-cals.e-gunma.lg.jp/>

-----  
ぐんま電子入札共同システムヘルプデスク  
TEL：0120-511-306  
e-mail：[gunma-help@efftis.jp](mailto:gunma-help@efftis.jp)  
-----

修正依頼のメールが届きましたら、申請内容の修正や不足書類を送付してください。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ メール「申請受理通知」



申請内容と添付書類に  
不備が無い場合に申請  
を受理します。

申請が受理されると「申  
請受理通知」メールが  
送信されます。

# <参考1> 入札参加資格申請：業務フローの説明 本登録

## ■ メール「資格審査結果通知」



令和6年4月1日に申請  
先団体から「資格審査結  
果通知」メールが送信さ  
れます。

## 8. ヘルプデスク

### ■ 受付対応時間

電話	平日	9:00～17:00(但し、12:00～13:00は除きます。)
	土・日・祝日	運用しておりません。 (R5.12.29～R6.1.3も含みます。)
Eメール	原則として毎日24時間受け付けます。	
FAX	(17:00以降に受け付けた問い合わせは翌営業日に回答します。)	

### ■ 問い合わせ連絡先

電話番号 0120-511-306      FAX 022-295-5005

メールアドレス [gunma-help@efftis.jp](mailto:gunma-help@efftis.jp)

### ■ 問い合わせ内容

共通添付書類、システムの操作方法、システムを利用するためのパソコンの設定方法 等